

فوائد الرقابة 1- على صعيد المؤسسة: تتضمن الفوائد التالية: - التأكد من مدى قدرة المنظمة على تحقيق الأهداف العامة وكذلك الفرعية، المفروضة من قبل الخطط الموضوعية. - التأكد من مدى المطابقة ما بين الأداء الفعلي للمسارات المفروضة من قبل المخططات المرسومة. - الكشف من الانحرافات على المستويين الإيجابي والسلبي، - الكشف عن مدى مناسبة الموارد الموجودة والمتوافرة للمتطلبات المخطط لها من ناحية كمية، - الاستخدام الأمثل والأكفاً للموارد الموجودة، دون أي استغلال لها. - إضافة إلى التأكد من أن الأداء التنفيذي للمنظمة يسير وفق مجموعة من السياسات والإجراءات المذكورة والموضحة في الخطة. 2- على صعيد للأفراد: وتتضمن ما يلي: - يجب أن يكون العامل مطمئناً للعدالة التي تقوم بها عملية المراقبة؛ - حصول الأفراد الذين يتعاملون مع المنظمة على حقوقهم ، بأفضل جودة وبأقل سعر ممكن، أساليب الرقابة يعتمد تطبيق الرقابة على أساليب متعددة ومتنوعة من حيث شمولها، وفيما يأتي معلومات عن أهم أساليب الرقابة: 1- الرقابة بالاستثناء: هي عبارة عن أسلوب رقابي يعتمد على مراجعة الأخطاء المهمة، 2- الملاحظات الشخصية: هي متابعة المديرين للعمل بشكل شخصي، والتأكد من نوعيته، وطريقة تحقيقه، مثل التقارير الرقمية، أما الطريقة الثانية فهي شفوية، تعتمد على نقل التقرير باستخدام الكلام المحكي. كما تشكل إحدى وسائل الرقابة المهمة، وتستخدم للمقارنة بين المخططات الفعلية، والإجراءات المطبقة واقعياً. شروط الرقابة يعتمد تنفيذ الرقابة وتحقيق الأهداف الخاصة بها على مجموعة من الشروط، - معرفة الإدارة بأهداف النشاطات التي تطبق الرقابة عليها، وذلك من أجل المساهمة بتحديد الأولويات الخاصة بالرقابة. - إدراك الإدارة لكافة المهارات الفنية والخاصة بالعمل الذي تراقبه، حتى تتمكن من تعديله،