

- انهيار مباني الوثائق والمستودعات. ● انهيار أو ميلان الرفوف. ● سقوط الوثائق وتبعثرها. ● تضرر الحواسيب وفقدان البيانات. ● تسرب المياه. ● اندلاع الحرائق بسبب الغاز أو الشرارات الكهربائية. ● تمزق الوثائق أو تلوثها بالغبار والأتربة وتغير البيئة المحيطة.