

يمضي المديرون التنفيذيون معظم وقتهم في الاجتماعات مع المديرين في المستويات الإدارية العليا بمعدل (50%) من وقتهم الامر الذي يجعل حاجتهم للمساعدة هامة وحاسمة من قبل الموظفين الذين يعلمون معهم فيما يتعلق بالترتيب لهذه الاجتماعات تعتبر إدارة الاجتماعات فن يجب على الاداري الناجح ان يتقنه فعن طريقها وبها يتم تبادل وجهات النظر انها وسيلة مقبولة للتنسيق بين وجهات النظر وتوصيل المعلومات بين الأفراد والدراسة العلمية للموضوعات المطروحة للنقاش. ويرتبط نجاح اي اجتماع بمستوى التخطيط والتنفيذ له.