

المحور الأول إستراتيجية التطوير الإداري صول مدرسة. ١- دليل بناء الرؤية الإستراتيجية. ٢- إستراتيجيات التغيير والتطوير (١). ٣- إستراتيجيات التغيير والتطوير «٢». القادة - إستراتيجيات الإصلاح الإداري. ٤- إستراتيجية البناء الأخلاقي أساس النجاح. - إستراتيجية صناعة القرارات المهمة. الإدارة بالمشروعات والتحول إلى العالمية. - كيفية التحول من الإدارة بالأهداف إلى الإدارة بالمشروعات؟ ٥- إستراتيجية النجاح في حياة رجال الأعمال. ٦- التربية الأخلاقية أساس تنمية وإدارة الموارد البشرية. ٧- إستراتيجية صناعة القرارات المهمة. الإدارة بالمشروعات والتحول إلى العالمية. ٨- التربوية الأخلاقية أساس تنمية وإدارة الموارد البشرية. ٩- العمل بروح الفريق نظام أقره القرآن وطبقته الإدارة الأمريكية والليابانية. ١٠- الصفات الأساسية الالزمة لأفراد فريق العمل. ١١- فريق عمل النجاح وفريق الفشل المتوقع. ١٢- دليل عمل إدارة الموارد البشرية في المؤسسات الحديثة. ١٣- إستراتيجية مواكبة العصر وتقدير وإعزاز الذات. ١٤- تعزيز قيمة التفوق الدراسي والعلمي لدى الجيل القادم. ١٥- التعليم عن بعد ودعم سياسات التنمية البشرية. إستراتيجيات التطوير الإداري والإصلاح الاقتصادي الله دليل بناء الرؤية الإستراتيجية لميا ما تقم بافتته يبدأ المزيع الإستراتيجي لأي مؤسسة بناء الرؤية، ثم الإستراتيجية فألهداف العامة، فالسياسات التي تنظم تنفيذ المشروعات التنفيذية، وذلك فإن نقط البدء في أي عمل منظم لا بد أن تبدأ بناء الرؤية. عناصر المزيع الإستراتيجي للمؤسسة : الرؤية هي الحلم والتصور الكامل لما سيكون عليه مستقبل المؤسسة، وهي القوة النافذة التي تشكل وترسم مستقبل الفرد والمؤسسة، وهي الفكرة القوية التي تمأ الوجдан والعقل وتستحوذ عليهما وتتفز بها إلى المستقبل لشحد الطاقات وتعبيتها واستدعاء المواهب والمهارات والموارد المتاحة وتوظيفها بفاعلية وكفاءة.

وبذلك تمثل الرؤية للمؤسسة الحقيقة الجديدة والانطلاق المبتكرة وهزيمة المستحيل والانتصار على التحديات والمعوقات. ومن أهم استحقاقاتها وجود إدارة ذات إرادة قوية قادرة على تحويل الأحلام إلى حقائق وهمة عالية لمواجهة التحديات وصبر طويل لترقى الخطوات، وعمل مستمر لتحقيق الإنجاز؛ ولذلك لا تعتمد المؤسسات رؤيتها وتعلن عنها إلا وقد اعتمدت إستراتيجية الوصول إليها. مكونات المزيع الإستراتيجي للمؤسسة : امامنا الحالي -١ الرؤية الإستراتيجية - الرسالة - الإستراتيجية - الأهداف العامة - السياسات ب لا الإدارية - المشروعات. منظومة التخطيط الإستراتيجي في الإدارة الحديثة النموذج الأمريكي : الرؤية الحلم والتصور لما سيكون عليه مستقبل المؤسسة. الأهداف العامة هي المقاصد الكلية لوجود المؤسسة. السياسات العامة القواعد والنظام والمبادئ التي تحكم وتنظم إجراءات العمل بالمؤسسة لضمان الوصول إلى الأهداف. المشروعات برامج العمل التي تحقق الأهداف العامة. أهداف ونتائج الرؤية الإستراتيجية : ١- توضيح أسباب وجود المؤسسة «مقصدها». ٢- الأداء الأساسية لتحرك الجهود نحو الفكرة المركزية التي يجب تنميتها والحفاظ عليها وتجميع الجمود في اتجاهها ولذلك تحتاج إلى المدير والقائد الناجح». فدور الرؤية ممتد من بداية تأسيس المؤسسة إلى النهاية حتى بلوغ الأهداف . ولذلك تحتاج إلى مراجعة مستمرة لإمكانية تطويرها وبناء رؤية جديدة متطرفة حسب المتغيرات الداخلية والخارجية فهي بمثابة إشارات توجيه لضبط السير على الطريق للمصريضا هذا هو ياسات ١ - أين نحن؟ ب - أين يجب أن نذهب؟ ه تحدد مجالات عمل الإدارة. ٦ - تجسد إمكانية وجود مستقبل للمؤسسة. تمنح الإدارة اتجاهها طويلاً الأجل. ركيزة للقرارات الإستراتيجية، وأولى خطوات التغيير والتطوير. تزرع في نفوس الأفراد المسئولة تجاه تحقيقها. مثل السفر - ١٠ دليل الالتزام من الأفراد تقدمه إلى المؤسسة. مل آثار غياب الرؤية الإستراتيجية : ١- عشوائية الأهداف والوسائل والنتائج. ٢- ضعف الاستغلال الأمثل للطاقات والموارد المتاحة. غياب القدرة على رصد ومواجهة التحديات الداخلية والخارجية. - ضعف النتائج مقارنة بالآخر المنافس ومقارنة بالموارد المتاحة. ل ه الترهل والسلبية والاستسلام والرضا بالأمر الواقع ومحاولة تبريره وتجميله د أحياناً. ٦- غياب وضعف سقف الطموح والانكماش والتقوّق. تفريح المضامين من محتواها والاكتفاء بالمسيميات وادعاء التطور والمواكبة. غياب القدرة على الإبتكار والتطوير ومواكبة حركة العصر. غياب القدرة على تفعيل الشركاء المحليين والإقليميين والعالميين أصحاب المصالح المشتركة. - التقادم والتراءج وربما الخروج نهائياً من السوق. آلية إعداد الرؤية لإعداد رؤية إستراتيجية جيدة لا بد من تحديد العناصر الثمانية الآتية بالتفصيل وبدقّة، ويمكن ذلك من خلال الإجابة على الأسئلة الثمانية التالية : الم -١- ما هي فلسفة ووظيفة المؤسسة؟ البادية العليا Kel وسنة - اللاز الإنس -٢- ما هي الأحلام الخاصة بالمؤسسة؟ ت المقالة بين - الطو ما هي التحديات الداخلية؟ تراك رحique يا وعة - العلم - ما هي أحالم الإدارة في التغلب عليها ؟ نحن بخير عل ه ما هي التحديات الخارجية؟ المين البالية الله الس -٦- ما هي أحالم الإدارة لمواجهتها ؟ ماجا ١٢ دققة - ما هي المتغيرات البيئية المؤثرة؟ ما هي أحالم الإدارة في التعاطي معها وتفعيلاها؟ و بلية . و ت مكونات المزيع الإستراتيجي للمؤسسة - الرؤية الإستراتيجيات الرسالة الأهداف الإستراتيجية السياسات العامة الإدارية المشروعات منظومة التخطيط الإستراتيجي في الإدارة الحديثة «النموذج الأمريكي» إستراتيجيات التغيير والتطوير « ١ »

النقل والعقل هما وسائلنا الحصول على المعارف والمبادئ والأسس والقوانين الازمة للنجاح والنقل هو النقل من مصادر التشريع والعقل هو ما أنتجه العقل الإنساني خلال عمره الطويل من خلال تراكمات إنتاج العلماء والمفكرين على مدار القرون السابقة في شتى مجالات الحياة. وما أجمل وأروع وأوثق أن تترجم - وتفصل مبادئ وأسس النجاح في القرآن والسنة إلى خطوات وإجراءات عملية حقيقة تراكم مع بعضها البعض في حقيقتين حقيقة التجارب والخبرات الناجحة، وذلك ما اتخذته منهاجاً وسبيلًا لأقدم بين أيدي الإداريين والمسؤولين خلاصة ما يحتاجونه لأجل التغيير والتطوير والخروج من دائرة التخلف والتبعية التي نعيشها الآن ونحسب أن ذلك لفترة مؤقتة قد بدأ بإذن الله محدودة. ها ومن دراسة وتحليل واقعي لإحدى الشركات العالمية التي فرضت نفسها على السوق العالمي توقف بالدراسة والتحليل لأهم الإستراتيجيات التي اعتمدت عليها للتتحول الكبير من الفشل إلى النجاح ومن المحلية إلى العالمية. الإستراتيجية الأولى : الجدية والتحدي : بتحديد حلم ورؤيه واضحه يجب الوصول إليها وترجمتها لأهداف محددة وخطة إر واضحه. والعم الجدية والتحدي الذي يعني بذل الجهد والمشقة وتعويذ النفس والعاملين على ذلك والمثابرة على الآلام، ومواجهة المعوقات والمتاعب والتغلب على التحديات والتضحيه بالراحة، وتأجيل الراحة والرفاهية والاحتفالات لحين بلوغ الهدف المنشود، تبذل كل ذلك ومعك وعد بالنجاح ليس من الإدراة العليا، ولكن من من هو أكبر وأصدق وأوفي من رب العالمين والشك المؤس الأفة الأنف أول شريحة حقي والذين جاهدوا فينا لننهيهم سُبْلَنَا [العنكبوت: ٦٩]، والآن أجد لذلك ترجمة عملية في واقع تجربة اليابان وماليزيا وإندونيسيا والصين. التغيير لأجل التطوير : س في عالم يتعاقب فيه الليل والنهر والصيف والشتاء تنسخ فيه النظريات والمبادئ العلمية كل يوم وساعة ، وتبتكر فيهآلاف الابتكارات كل يوم وتتواصل أطراف الكره الأرضية بعضها البعض لتغير وتطور كل شيء من الطبيعي أن يكون للقديم الذي لا يغير نفسه ولا يقبل التطوير من الطبيعي أن يكون مكانه بين القبور، والقديم الآن ليس قديم عشرات أو مفرادات السنوات بل أحياناً قديم العام الواحد والشهر ج السباقة إن لم يغير ويقدم إنجازه وتطوره واقعاً ملموساً في الحياة. ولكي نستعد جيداً للتغير لا بد من: أـ الاستعداد والتهيئة النفسية له. بـ التسلح للتغيير بإعداد البديل الكثيرة المتاحة. العالية هـ جـ بالتكيف مع المرونة والبساطة وسرعة التلقي والتنفيذ.

٢٠ إستراتيجيات التطوير الإداري الإستراتيجية الثالثة : الاتصال والاستفادة من المنطقة الحساسة وخطة المنطقة الحساسة في كل مؤسسة في الإدارات التنفيذية التي تتصل بالسوق والعملاء والتي تمثل خط الهجوم والدفاع الأول لهم أصحاب الآراء والأفكار والشكوى والمقترنات الساخنة والطازجة الرائعة والفاعلة؛ لذلك فهم أكثر أفراد المؤسسة حماساً ورغبة في التطوير والعكس تماماً عند أصحاب الإدراة العليا ذوي الأفكار الباردة أشد الناس مقاومة للتغيير خوفاً على امتيازاتهم التي بلغوها بشق الأنفس، وليس لديهم استعداد للتضحيه بها حتى على حساب مصلحة المؤسسة حقيقة مهمة أكدتها شواهد التجارب كلما زاد اتصال ومعايشة المدير للمنفذين والعمال توافرت آليات التطوير والإنجاز الحقيقي، ابحث عن ذلك في قول الله تعالى: على ديات راحة وعد سالمين وَشَارِرُهُمْ فِي الْأَمْرِ [آل عمران: ١٥٩]. ثم ابحث عنه في تطبيق القائد النبي الله في بدر وأحد والخندق لتتعرف على سمات القائد التغييري التطويري الناجح إستراتيجيات التغيير والتطوير « ٢ » المعالج لا شك أن كل تطوير يحتاج إلى تغيير، فالتغيير قبل أن يكون مبدأ إدارياً ملزماً للتطوير فهو سنة كونية متلازمة في كافة مجالات الحياة جميعها، ولا بد للتغيير من تضحيات، ولكن من التضحيات تأتي النجاحات وفي التغيير ترعى مصلحة المؤسسة، وتقديم على مصلحة الإدراة والفرد، ولا شك أن القديماء هم أشد الناس مقاومة للتغيير؛ لأنهم أحقرن الناس على مصالحهم الخاصة، وقد أجملنا فيما سبق ثلثة بين لكهتا ان ليات ام بالمعالج إستراتيجيات مهمة للتغيير والتطوير : الأولى: الجدية والتحدي. الثانية: التغيير لأجل التطوير. الثالثة: الاتصال والاستفادة من المنطقة الحساسة. ية ببغنا المخالفات العيد والمبادئ الإستراتيجية الرابعة : الشجاعة ومواجهة الحقائق : القائد والمدير التغييري الأقرب للنجاح لا يهرب ولا يلتقط حول الحقائق المؤلمة ولا يسعى لإخفائها أو تأجيل التعامل معها ولا تخدها الأوهام التي يحاول أن يصنعا بعض المخادعين بأن كل شيء على ما يرام، بل يسعى بكل جرأة لمعرفة الحقائق والمشاكل وال الوقوف الدقيق عليها كاملة والتعامل العلمي معها بتحليلها وإعداد تصور لحلها واتخاذ القرار الشجاع لحلها، ول يكن شعارك الدائم هو البحث عن الحقيقة حتى ولو كانت غير سعيدة منهم وحل مشاكلهم والاهتمام بتأهيلهم وتدريبهم وتحديد سياسات متنوعة، وجادة للحوافز والكافآت وتنفيذها في وقتها وتدعم بمبدأ الرقابة الذاتية والاهتمام بإزالة أية حواجز بينهم وبين الإدراة العليا سواء كانت إجراءات إدارية أو جماعات أو أفراد المصالح الخاصة فتح قنوات اتصال مباشرة مع الإدراة العليا. الإستراتيجية السادسة : تحفيزهم نحو الإبداع والابتكار وتوفير مقومات الابتكار وكذلك الدوافع والمحفزات المنشطة له. منهم فرصة الطلقة والمرونة في التفكير وتشجيعهم على ذلك معنوياً و Maidenia على تقديم أية أفكار جادة للتطوير العمل. رفع مستوى ثقافتهم المهنية المتخصصة

بتوفير المصادر العلمية المختلفة وفي صور متنوعة كتب - شرائط فيديو - محاضرات وندوات تخصصية». سي دي الاهتمام بالتأهيل المهني بالتدريب وتبادل الخبرات العلمية وتحويل أفكارهم إلى إجراءات عملية واقعية . يمكن تخصيص جائزة شهرية لأفضل فكرة جديدة لتطوير العمل، كذلك عمل مجلة أو حفلة لتكريم أصحاب الأفكار الجديدة، وكذلك تضمين تقديم أفكار جديدة لعناصر تقييم الأداء الفردي للعاملين سنويًا. المنظمة حلقات الجودة يمكن تخصيص حلقات لعصف الذهني لأفراد كل إدارة على حدة لتفكير في تطوير العمل بإدارتهم والنهوض بها، فيما يخلق بيئة منافسة إيجابية بين الإدارات المختلفة. إنشاء مركز للبحوث والدراسات والتطوير داخل المؤسسة يتفرغ لمهمة التطوير، مع ملاحظة أنه يمكن أن يكون فرداً واحداً أو اثنين في المؤسسات الصغيرة، المهم أن يخصص جزءاً من هيكل المؤسسة المهمة التفكير والتطوير. إستراتيجيات الإصلاح الإداري أولى خطوات الإصلاح الإداري وتمهيد الطريق للانطلاق والنمو وتحقيق النهضة الفكرية والإدارية في ذات عقولنا أولاً حتى تتحقق أمام أعيننا على أرض الواقع في شكل إنجازات حقيقة، أولى هذه الخطوات هي قدرة المسؤولين على مراجعة ونقد الذات والتلاقي بالاختلاف والضعف، وإن لم يكن ذاتياً على الأقل بقول نصائح وتوجيهات ونقد الآخرين، وللأسف الشديد نحسب أن عدم القدرة على مراجعة ونقد الذات وكذلك الحساسية المفرطة تجاه أي ملاحظات أو توجيهات أو نقد تعدد العقبة الكثود في طريق أي محاولات للإصلاح والتطوير، وقد عالجنا فيما سبق سبع إستراتيجيات للتغيير والاصطلاح والتطوير. الإستراتيجية السابعة : التخلص من المركبة والعمل بروح الفريق المتعاون الذي يشارك كل أفراده في صناعة القرار وتحمل مسؤولية تنفيذ ونتيجة هذه القرارات. ويتم ذلك بالإعلان والعمل وفق عدة مبادئ أساسية أولها مبدأ الشفافية الإدارية والوضوح في اختيار القادة والمسؤولين وفق معايير علمية وتقارير واقعية ومشاركة الأفراد في صناعة القرار بداية من تقييم الأداء السابق ومروراً بمناقشة الأفكار كذلك العدالة في توزيع الأجر والحوافز والقضاء على التفاوت الكبير بين المستويات الإدارية المختلفة وفتح مسارات الترقى والنمو داخل الهيكل الوظيفي أمام جميع العاملين دون استثناء وفق مستويات الأداء العالمية الجودة. ما وأهم سياسات اللامركزية هي سياسة التفويض وتوزيع الاختصاصات والمهام على عدد كبير من الأفراد المؤهلين لأداء هذه المهام والأعمال مما يحقق العديد من الفوائد الإستراتيجية على العمل. ١ - التخلص من مخاطر جمع المسؤوليات والصلاحيات في يد واحدة مما يعني مرنة وانسيابية العمل بدلاً من تجمده وتعقده. ٢ - تمنع العمل بالغزير من الرؤى والأفكار والمقترنات الجديدة. - منح الثقة لهؤلاء الأفراد مما يدفعهم لبذل أكبر جهد ممكن في العمل والسعى للإبداع فيه، كسباً للفرصة وسعياً لتفعيل كل الطاقات والملكات الداخلية الخاصة بمعنى فرصة التغيير عن نفسه. ٤ - تدريب هؤلاء الأفراد على مهام جزئية لأعباء القيادة مما يعني إعداد وتأهيل عدد كبير من الردفاء والصف الثاني من أفراد الإدارة الوسطى. ٥ - تخفييف العبء عن الإدارة العليا ومنحها فرصة التفرغ لتفكير وفق رؤية شاملة وكلية لتطوير المؤسسة بشكل عام. ٦- تجنب المخاطر والأزمات الكبرى الممكّن حدوثها نتيجة الوقوع في مشاكل مركبة ومعقدة بسبب الإدارة الفردية ذات القرارات والأعمال المركزية المجمعـة الكبيرة، حيث سيتم توزيع المهام والصلاحيات والاختصاصات مما يعني صغر حجم وأثر المشاكل الممكّن حدوثها نتيجة وقوع خطأ من أحد الأفراد، كما أنه يكون من السهل تداركه وعلاجه من قبل زملائه أو مديره ومسئوليـه. بيد أن للتـفوـيـضـ الفـاعـلـ مـحدـدـاتـ أـسـاسـيـةـ يـجـبـ اـتـبـاعـهاـ لـضـمانـ سـلـامـةـ سـيـرـ يـكاـ الـتـيـ لـفـتـ اـرـسـلـهـ وـالـعـقـالـ الـعـلـمـ. أـولـاـ: سـعـةـ النـظـرـ لـكـلـ أـفـرـادـ الـمـؤـسـسـةـ لـلـحـصـولـ عـلـىـ مـسـاحـةـ وـاسـعـةـ مـنـ الـبـحـثـ عـنـ الـأـفـرـادـ الـمـنـاسـبـينـ، وـعـدـمـ قـصـرـ فـرـصـةـ الـبـحـثـ وـالـتـرـشـيـحـ وـالـتـفـوـيـضـ عـلـىـ فـتـةـ الـمـحـيـطـ الـمـقـرـبـةـ فـقـطـ. فالـعـدـيدـ مـنـ الشـرـكـاتـ الـيـابـانـيـةـ تـقـومـ بـتـفـوـيـضـ الـعـدـيدـ مـنـ الـعـمـالـ وـصـغـارـ الـمـوـظـفـينـ فـيـ مـهـامـ خـاصـةـ جـداـ وـبـالـغـةـ الـحـسـاسـيـةـ، وـلـكـنـ هـذـاـ العـاـمـ هـوـ أـقـلـ وـأـنـسـبـ مـنـ يـقـومـ بـهـذـهـ الـمـهـمـةـ وـفـقاـ لـكـفـاءـتـهـ وـمـهـارـتـهـ فـنـيـاـ حـالـيـاـ شـاوـ فـلـيـسـ بـالـضـرـورةـ أـنـ يـكـونـ الـمـفـوضـونـ هـمـ أـصـحـابـ إـدـارـاتـ الـعـلـيـاـ. ثـانـيـاـ: دـقـةـ التـرـشـيـحـ وـالـاخـتـيـارـ وـقـوـقـ مـعـاـيـرـ الـجـوـدـةـ وـالـأـدـاءـ الـعـالـمـيـ. ثـالـثـاـ: دـعـمـ وـتـدـريـبـ الشـخـصـ الـمـفـوضـ وـالـتـعـاـونـ مـعـهـ لـمـسـاعـدـتـهـ عـلـىـ النـجـاحـ فـيـ مـهـمـتـهـ. رـابـعـاـ: الـمـتـابـعـةـ وـالـتـوـجـيـهـ بـشـكـلـ مـنـاسـبـ وـمـتوـازـنـ يـحـقـقـانـ مـعـاـلـةـ مـهـمـةـ جـداـ طـرـفـهاـ الـأـوـلـ الـمـحـافـظـةـ عـلـىـ مـسـاحـةـ الـحـرـيـةـ الـخـاصـةـ بـالـتـفـوـيـضـ وـالـصـلـاحـيـاتـ الـمـمـنـوـحةـ لـهـ وـطـرـفـهاـ الـآـخـرـ مـتـابـعـهـ وـحـمـايـتـهـ مـنـ الـزـلـلـ وـالـخـطـأـ بـالـتـدـخـلـ الـحـكـيمـ الـمـنـاسـبـ. خـامـساـ: تـكـرـيمـهـ وـالـثـنـاءـ عـلـيـهـ عـنـ النـجـاحـ وـاسـتـمـارـيـةـ تـفـوـيـضـهـ وـتـدـريـبـهـ فـيـ أـعـمـالـ أـخـرىـ. سـادـسـاـ: الـمـحـافـظـةـ عـلـيـهـ وـدـعـمـ ثـقـتـهـ بـنـفـسـهـ وـإـعـادـةـ تـأـهـيلـهـ عـنـ فـشـلـهـ فـيـ النـجـاحـ فـيـ مـهـمـتـهـ وـمـعـاـدـةـ تـفـوـيـضـهـ ثـانـيـاـ بـعـدـ تـلـافـيـ وـعـلاـجـ أـسـبـابـ الـفـشـلـ الـسـابـقـ. كـبـسـولـاتـ إـدـارـيـةـ مـرـكـزـةـ لـهـذـهـ إـسـتـرـاتـيـجـيـةـ: حـالـةـ التـخـلـفـ وـالـضـعـفـ الـتـيـ نـعـانـيـهـاـ فـيـ مـجاـلـاتـ حـيـاتـنـاـ تعـيـنـ بـوـضـحـ ضـعـفـ وـتـخـلـفـ قـيـادـاتـ وـإـدـارـاتـ هـذـهـ الـمـؤـسـسـاتـ وـحـاجـتـهـاـ لـلـإـصـلاحـ وـالـتـطـوـيـرـ اـسـتـمـارـ حـالـةـ التـخـلـفـ وـالـضـعـفـ لـفـتـرـةـ طـوـيـلةـ تـعـنـيـ دـمـرـةـ هـذـهـ الـقـيـادـاتـ عـلـىـ مـرـاجـعـةـ الـذـاتـ وـعـدـمـ تـحـمـلـهـاـ لـنـصـحـ وـنـقـدـ الـآـخـرـينـ لـهـ. اـتـبـاعـكـ لـسـيـاسـاتـ الـتـفـوـيـضـ وـتـوزـعـ جـزـءـ مـنـ الـصـلـاحـيـاتـ وـالـاـخـتـصـاصـاتـ لـاـ يـعـنـيـ التـقـليلـ مـنـ قـدـرـكـ

ومكانتك في العمل بل على العكس سيمنحك القوة والثقة والنجاح بوجود فريق كامل من الأفراد المؤهلين في أدائك وتحت إمرتك. – سارع وعجل بالتفويض وتوزيع المهام والمسؤوليات لمساعدتك قبل أن تنزع أيات لـ 12 قاله را خيال جلو عنك جميعها. نوعان من الإصلاح حسب طبيعة المشكلة والأزمة إستراتيجيات الإصلاح الإداري مهم جسد الـ (مربع) الادارة الحديثة هناك نوعان من الإصلاح تتوقف الحاجة لكل منهما حسب طبيعة المشكلة والأزمة والمشهد الذي يحتاج إلى إصلاح، النوع الأول هو إحداث تطوير جزئي في الذي يساهم في تحقيق تطوير جزئي، وهذا النوع تم اللجوء إليه في حالة الأزمات والمواقف والمشاكل المحدودة نسبياً، أما النوع الثاني فهو عمل تحولات إستراتيجية كبيرة تحتاج إلى تغييرات كلية أشبه ما يكون بحدثنا اصحاب الإدارات العليا. بعض الجوانب ينشأ عنه بعض النمو ثورة تغييرية على الأوضاع القديمة بهدف تهيئة المناخ والساحة لحدث نمو تطور نوعي حقيقي، وأحسب أن واقعنا الإداري الحالي محققان بداية من إدارة الذات ثم إدارة الأسرة والمدرسة والنادي والمؤسسة يحتاج ليلة النجاح واستمرار بالتدخل ال وتوريبيه في اعمال إلى النوع الثاني، حيث يتطلب حدوث تحولات كبيرة في ثقافة الإدارة السائدة حتى تؤتي ثمارها في إزالة كافة العقبات الكود التي تقف حائلا دون حدوث نمو أي تطور نوعي، واليوم مع إستراتيجية مهمة من إستراتيجيات الإصلاح وهي نشر ثقافة وروح الجد والمثابرة والتحدي في العمل لتحقيق الإنجازات النوعية الكبيرة التي ترقى المستوى المنافسة العالمية،