

- مرحلة التقييم : في هذه المرحلة يتم تحديد أهمية الوثائق لغرض حفظها أو إتلافها من خلال مناهج التقييم التي تساعد المعنيين
تحديد قيمة الوثيقة من حيث كونها ذات أهمية إدارية ، أو في مجال توفير المختصين للقيام بهذا العمل بصورة مقننة