

" نظام المستقبل لإدارة المكتبات هو أحد الأنظمة الإلكترونية التي ينتجها مركز تقنية الاتصالات والمعلومات - جامعة المنصورة حيث تم إصدار النسخة الأولى من النظام عام 2005 كامتداد لنظام شمس لإدارة المكتبات الذي أنتجه المركز عام 1998 ، ويتميز نظام المستقبل لإدارة المكتبات بتطبيق أحدث النظم والمعايير العالمية في الإدارة الإلكترونية للمكتبات " مكونات النظام البحث الفهرسة دعم كامل لصيغة مارك، وإمكانية استيراد وتصدير التسجيلات بأسلوب مارك وبصورة نصية عدم وجود حد أقصى لطول النص المسجل في أي حقل من حقول مارك دعم اليونيكود الخاص بتعدد اللغات ودعم التصحيح الإملائي أثناء فهرسة الأوعية وجود معالج التصنيف لمساعدة في تصنيف الديوي والكونجرس إمكانية فهرسة جميع مقتنيات المكتبة دفعة واحدة من خلال استيراد الفهرسة من 400 مكتبة عالمية إمكانية إنشاء قوالب فهرسة تحدد فيها الحقول المطلوبة والقيم الافتراضية لها إمكانية إضافة تاج/تعديل تاج موجود من حقول مارك لمجموعة كبيرة من التسجيلات دفعة واحدة بخاصية "التعديل الشامل للبيبلوجرافيا" إمكانية طباعة بطاقة الفهرسة للكتاب من النظام، سواء بالعنوان أو بالمؤلفين أو بطاقة بالمواضيع اكتشاف تلقائي للتسجيلات المكررة مع إمكانية دمجها تمر التسجيلة بثلاثة مراحل لضبط الجودة : المسودة ، ومرسلة للاعتماد ، ومعتمدة ويمكن تتبع تاريخ تعديل التسجيلة. يمكن من خلاله فهرسة الأوعية دون الحاجة إلى الاتصال بالإنترنت، وبعد الاتصال بالإنترنت يمكن رفع التسجيلات التي تم فهرستها، ويمكن تحميله من رابط التحميل المتاح على النظام. إدارة المقتنيات إدخال وتعديل بيانات المقتنيات وتحديد مدي خضوعها للإستعارة والجرد والبحث، وطباعة الترميز العمودي. الجرد الإلكتروني للمقتنيات وإدارة عمليات الصيانة والتجليد. الدوريات واستخراج التقارير اللازمة حسب المورد أو الدورية تسجيل المقالات المتاحة في كل عدد وإدخال ملخصها وإمكانية رفع النص الكامل وإرفاقه في صورة إلكترونية. الاستعارة التكامل مع أي أنظمة محلية لشئون العاملين وشئون الطلاب وشئون أعضاء هيئة التدريس ان وجدت. صلاحيات الاستعارة ثلاثية الأبعاد حسب الموقع وفئة المستفيد ونوع الوعاء. إعطاء المستعير كلمة سر للدخول على صفحته والاستفادة من الخدمات المتاحة له إمكانية الاستعارة بين المكتبات (المكتبات المسجلة على النظام وكذلك المكتبات من خارج النظام) المستودع الرقمي إمكانية تحويل المقتنيات الإلكترونية لأسلوب التصفح لتصفحها وتكشف النص داخلها لبحث النص الكامل الحجز الأكاديمي إمكانية حجز بعض مقتنيات المكتبة لكورس ما علي حسب طلب أعضاء هيئة التدريس ويتم تحديد قواعد إطلاع خاصة لهذه المقتنيات للطلاب هذه المناهج الدراسية وإمكانية استعارتها أو حجزها من المكتبة. حجز المواد إمكانية حجز الموارد المادية الموجودة في المكتبة مثل البروجكتور أو قاعات المحاضرات أو الداتا شو أو اللاب توب وما يترتب علي هذا الحجز من تجهيزات خاصة في المكتبة وتجهيزات خاصة بالموارد المحجوزة مثل فترة التجهيز و فترة التنظيف. التزويد الاسئلة الأكثر تكراراً ، الإحاطة الجارية إدارة البحث المجمع Portal إمكانية عمل بحث مجمع في كل قواعد البيانات العالمية المشترك بها مع وجود Connectors جاهزة للترابط مع أشهر قواعد البيانات مثل (Science Direct, ISI, ProQuest, Jstor, Wiley, Gale, IOP, Wilson Humanities , CAB, ERIC) , ... استخراج تقارير وإحصائيات لكل قاعدة بيانات ومقارنة تحميل النص الكامل حسب قاعدة البيانات ومعدل الزيارات الشهرية إدارة النظام لإدارة صلاحيات المستخدمين / المجموعات وربط الصلاحيات بـ (IP/MAC) إدارة تفرعات شجرية لا نهائية لأقسام المكتبة وتحديد الوصول لكل قسم حسب الصلاحية إدارة القطاعات : كإنشاء قطاعات تجمع بين الكليات المختلفة كالقطاع الطبي وذلك لتيسير عمليات البحث