لم تتغير الخصائص الأساسية للإدارة منذ صدور كتابه الأول الم الذي صدر لأول مرة عام 1973 ، الإدارة من خلال محورين متكاملين. خصائص عمل المدير هي: إيقاع Ce que font vraiment les managers, وتعدد التبادلات الشفهية، خلال الأدوار العشرة للإطار التي وضعها. يقصد مينتزبرغ تحديداً بخصائص الإدارة طريقة عمل الناس والضغوط التي يتعرضون لها لاحظة التسعة والعشرون بالعودة إلى استنتاجات "المدير في الحياة اليومية". تم تحديث خصائص عمل المدير في العقد الأول من القرن الحادي والعشرين على النحو التالي )ص 31 (: إيجاز والميل إلى العمل لدى المديرين، والتحكم الضمني بدلاً من الصريح، والطبيعة الأفقية الأساسية للوظيفة )مع الشركاء والزملاء(. يسعون إلى إيجاد توازن دقيق بين الحاجة إلى التحكم دون السعي لإتقان كل شيء. تتضخم هذه الخصائص بفضل ازدهار وتطور تقنيات المعلومات والاتصالات )بل وحتى الإدمان عليها(. تُعزز رسائل البريد الإلكتروني هذه السمات، وتدفعها أحياناً إلى أقصى حدودها. تُعارض هذه التحليلات بشكل قاطع الفكرة الشائعة عن مدير مُخطط، لتميل إلى واقع أكثر تعقيداً: إيقاع مُضطرب، وأنشطة مُوجهة بالكامل نحو الفعل.

lakhasly.com © تم تلخيص النص بواسطة موقع لخصلي