

● ثانيا : معرفة أنظمة وإجراءات العمل بالمنشأة. ● ان العلاقة بين صاحب العمل والعامل علاقة تجمعها المصلحة المشتركة للطرفين وتحكمها لوائح وأنظمة تحفظ حق كل منهما تجاه الطرف الآخر، الأنظمة التي تحكم بين صاحب العمل والعامل ● ولكل منشأة لائحة داخلية تحدد حقوق وواجبات كل طرف من أطراف عقد العمل تجاه الآخر، ولا تعتمد مالم تكن متماشية مع نظام العمل والعمال الصادر من مقام وزارة العمل ● ولكنها تكون أكثر تفصيلا وتحديدا للأمور التي لم يمنحها نظام العمل والعمال ● يكفل حقوق العامل بعد تركه العمل لبلوغ السن القانونية أو تعرضه لإصابة تعيقة عن مواصلة العمل ● يحكم العلاقة بين العامل وصاحب العمل من حقوق وواجبات الأنظمة واللوائح التي تحكم نشاط المنشأة التي يعمل بها بائع التجزئة مدير عام المبيعات والتسويق في المملكة وطبقا لذلك يجب على بائع التجزئة أن يعي تماما دورة الرئيسي في تلك المنظومة ويفهم حقيقة مهامه الموكلة اليه بعدم تجاوز الصلاحيات والتعليمات المبلغة له. ● ما هي الخطوات التي توضح الألية التي ينبغي اتباعها للتعرف على الأنظمة واللوائح الخاصة بالمنشأة ؟ □ اقرأ الأنظمة واللوائح والتعاميم بإتقان. نشاط تدريبي/ جوله ع الانترنت ● مستخدمة الانترنت أنكري بعض الأمثلة على بعض التعليمات المتعلقة بالسياسية البيعية وعلى موظفة المبيعات التقيد بها؟ ● عند البدء بالعملية البيعية ينبغي على بائع التجزئة التأكد من سعر البيع المحدد له وفق قائمة الأسعار التي حصل عليها من قبل الإدارة وأثناء عملية التفاوض مع العميل بشأن السعر يحق لبائع التجزئة منح العميل خصما لا يتجاوز النسبة التي يحق له منحها للعميل إذا كان صنف البضاعة المباع عليه خصما نظاميا من الإدارة ● تقضي التعليمات بعض المنشآت إمكانية منح العميل ● بالاطلاع على نظام العمل والعمال ع الانترنت أنكري بعض فقرات تطبيق على نظام العمل والعمال . ثانيا: فقرات من نظام العمل والعمال ● تطبق نظام العمل والعمال على: ● كل عقد يتعهد بمقتضاه أي شخص بأن يعمل لمصلحة صاحب عمل وتحت ادارته أو اشرافه مقابل أجر. ● وذلك حسب ماورد في المادة الثانية من نظام العمل والعمال، الفئات التالية: ● العمال في المنشآت العائلية التي لاتضم سوى أفراد أسرة صاحب العمل. وقد نصت المادة السادسة على حفظ حقوق العامل المكتسبة وعلى حفظ النظام نفسه بالعبارة التالية: ● لا يجوز المساس بأحكام هذا النظام ولا بما اكتسبه العامل من حقوق أخرى بمقتضى أي نظام آخر أو اتفاقيات الامتياز أو أي عقد من عقود العمل أو أي اتفاقية أخرى أو قرارات التحكيم أو الأوامر الملكية أو ما جرى به العرف او اعتاد صاحب العمل على منحه للعامل في منطقة أو مناطق معينة. ويقع باطلا كل شرط يرد في عقد أو اتفاق يتنازل العامل بموجبه عن أي حق مقرر له بموجب أحكام هذا النظام ولو كان سابقا على العمل به. وعلى ذلك فإن حقوق العامل محفوظة، ولم يكتفي النظام بذلك بل حرص على أن يعرفها كل من صاحب العمل والعمال ولذلك نصت المادة التاسعة على مايلي: ● يجب على صاحب العمل والعمال معرفة أحكام نظام العمل بجميع محتوياته ليكون كل منهما على بينه من أمره. ويجب فوق ذلك أن توضع في مكان ظاهر بكل مؤسسة تستخدم عشرين عاملا فأكثر لائحة معتمدة من قبل وزارة العمل في المؤسسة تتضمن مايلي: 1. تصنيف العمال بحسب فئاتهم المهنية. فترات وساعات العمل والعطلات الرسمية ويوم الراحة الأسبوعية. ● كما يجب أن توضع في مكان ظاهر بالمؤسسة لائحة الجزاءات التي تشتمل على الأفعال والمخالفات وعدم تنفيذ الأوامر والالتزامات المكلف بها العامل، والجزاءات النقدية أو المسلكية المقابلة لها وفقا لنموذج لائحة الجزاءات التي يصدرها وزير العمل ولا تكون هذه اللوائح أو أي تعديلات تطرأ عليها نافذة الا بعد اعتمادها من قبل وزارة العمل. ● ولم يكتفي النظام بذلك بل حفظ حقوق العامل في حال افلاس الشركة وجعلها من الديون الممتازة ذات الأولوية في الدفع فالمادة الخامسة عشر تنص على: ● تعتبر المبالغ المستحقة للعامل أو معوليه بمقتضى أحكام هذا النظام ديونا ممتازة من الدرجة الأولى. وللعامل في سبيل استيفائها كما لورثته امتياز على جميع أموال صاحب العمل. وفي حال افلاس صاحب العمل أو تصفية مؤسسته تسجل المبالغ المذكورة ديونا ممتازة ويدفع للعامل معجلا حصة تعادل أجرة شهر واحد،