فإن على عاتق القائمين عليها ـ وبخاصة المسئولين ومديري الإدارات ـ مسئولية كبيرة تجاه هذه الوظيفة، وتزاد هذه المسئولية إذا علمنا أن الأقسام التي تعنى بوظائف التحرير وإعداد المراسلات والمحررات والوثائق الإدارية تعد من الأقسام الرئيسة الأساسية،

lakhasly.com © تم تلخيص النص بواسطة موقع لخصلي