

ثالثاً جماعات المهام Task Groups : وهذه المؤسسات والمنظمات تسعى إلى تحقيق أهدافها بالاعتماد على جهود الجماعات سواء لحل المشكلات التنظيمية أو لإيجاد حلول جديدة ، ب- خدمة احتياجات العملاء ويمكن تصنيف جماعات المهام وفقاً لهذين الغرضين كما يلي: أ- جماعات المهام التنظيمية ومجلس ممثلي الجماعات ونعرض لها كما يلي: (١) اللجان Committees تعتبر اللجان أكثر الأنماط شيوعاً لجماعات المهام على اعتبار أنها تستخدم لإنجاز مهام متعددة منها ما يرتبط بالمؤسسة ومنها ما يرتبط باحتياجات العملاء أ- إنجاز المهام Accomplishing Tasks مثل اللجنة الثقافية التي تسعى إلى إقامة معرضاً ثقافياً لإحدى الأسر الطلابية. إلخ. د. تقديم تقارير Reports مثل اللجان التي تشكل بغرض كتابة تقريراً عن خدمات رعاية الشباب الجامعي. وتركز اللجان في عملها على تبادل وجهات النظر المختلفة واستثمار خبرات الأعضاء وتوظيف مهامهم لإنجاز مهام اللجنة على أحسن وجه ممكن. وتتقيد اللجان بمعايير قياسية وإجراءات إدارية أثناء إنجازها للمهام وفي بعض الأحيان تعتمد اللجنة على العناصر المطلوبة في التقارير لتحديد سلوك الأعضاء ومناقشتهم. وفي حالات أخرى تعتمد اللجان المتطورة على قواعد نظامية للتحكم في كيفية تناول أعضائها للقضايا المطروحة للنقاش وكيفية الوصول إلى نتائج ورئيس اللجنة Chairperson ربما يعين عن طريق إدارة المؤسسة بطريقة رسمية أو ربما يختاره أعضاء اللجنة بطريقة ديمقراطية. ويحاول مساعدة اللجنة على تحديد جدول أعمال لتنظيم أعمال اللجنة ويساعد الأعضاء على تحديد المهام وممارسة كل عضو لدوره بإيجابية داخل اللجنة. وتلجأ اللجان إلى تقسيم المهام الكبرى إلى سلسلة من المهام الفرعية لتحديد الأدوار وتقسيم العمل فيما بينها ولذا نجد في بعض الأحيان ما يسمى باللجنة الكلية entire committee واللجان الفرعية Sub Committe تتولى إنجاز مهام حددتها اللجنة الرئيسية والكلية التي تشرف على أعمالها وتصدق على توصياتها وتقسيم اللجان على هذا النحو يرتبط بطبيعة مهمة اللجنة ومدى حجمها. كما أن رئيس اللجنة هو الذي يقرر تشكيل اللجان الفرعية سواء عن طريق التكليف أو الاختيار. وتتولى السلطة العليا بالمؤسسة محاسبة اللجان على أعمالها ومستوى إنجازها للمهام. (٢) الجماعات الإدارية Administrative groups: تعتبر جماعات المهام من الجماعات التي تساعد المؤسسات على إنجاز الأهداف التنظيمية ويتم ذلك عن طريق الجماعة الإدارية والتي غالباً ما تقوم بصياغة سياسات المنظمة والإجراءات التي يسير العمل وفقاً لها. والجماعة الإدارية أيضاً تساهم في تحقيق الاتصال الرسمي Communicatin داخل المنظمة والمؤسسات تعتمد على الجماعة الإدارية في الإسهام بمعلومات مهمة تساهم في تهيئة المناخ لتحقيق وظيفة المؤسسة. - الاجتماع الأسبوعي للأخصائيين الاجتماعيين العاملين بمستشفيات القصر العيني. - الاجتماعات التي تتم بين رؤساء مجالس الإدارات بمراكز الشباب لإقرار الميزانية ومن الأنماط الشائعة للجماعات الإدارية مجلس المديرين الذي يقوم بتحديد الأهداف وصياغة الخطط وتحويلها إلى برامج ترتبط بمؤسسات خدمة الجماعة. ولكي تستطيع الجماعة الإدارية تحقيق أهدافها فإن ذلك يتطلب توافر عدة جوانب منها : - وضوح النظم والإجراءات الإدارية - توافر مهارات تنظيمية لدى الموظفين أعضاء الجماعة. - توافر المصادقية في العمل وتوفير المصادر والإمكانات التي تؤدي إلى جودة العمل مع استخدام القوة والسلطة لتنفيذ القرارات المرتبطة بالمؤسسة وخدماتها. (٣) مجالس التمثيل Delegate Councelles: وكذلك تساهم في المشاركة في اتخاذ القرارات بصورة ديمقراطية ، ويتشكل مجلس ممثلي الجماعات من الأعضاء الذين يختارون أو يعينون في المجلس بواسطة الوحدات التي ينتمون إليها. وأعضاء مجلس ممثلي الجماعات غالباً ما يمثلون مصالح الجماعات التي ينتمون إليها أثناء الاجتماع ، - الاجتماع الشهري لمقرري الأسر الطلابية بكلية الخدمة الاجتماعية للعمل على مواجهة المشكلات المختلفة التي تواجه هذه الأسر. - الاجتماع السنوي للمثلي مؤسسات التوجيه والاستشارات الأسرية على مستوى محافظة القاهرة (٤) الفرق Teams يعتبر العمل الفريقي من الآليات الهامة التي تستخدم لمواجهة المشكلات المعقدة وإنجاز المهام والبرامج والمشروعات الكبرى التي تحتاج تخصصات عديدة والاستفادة من الجهود المتنوعة في توفير خدمات ذو كفاءة عالية للجماعات ويعرف الفريق المهني على أنه "مجموعة من الأعضاء ذو تخصصات متنوعة يعملون وفق خطط مشتركة ولكل منهم دوراً محدداً يؤديه بقدر من التناسق والتناغم مع الأعضاء الآخرين لتحقيق هدف محدد أو مجموعة أهداف" - تقسيم العمل وتوزيع الأدوار وفق تخصص كل عضو. ويلعب قائد فريق العمل أدوار متعددة للحفاظ على تماسك الجماعة وقدرتها على تحقيق أهدافها فمن بين هذه الأدوار المسهل Facilitator Coordinator للجماعة كما أنه يحاسب أمام المؤسسة عن والمنسق أعمال الفرق. وهناك أمثلة متعددة للفرق المهنية في مؤسسات طريقة العمل مع الجماعات والتي من بينها الممرضة أخصائي التغذية". أخصائي نفسي ، طبيب بشري". ج الفريق المهني الذي يعمل في مجال الإعاقة ويتكون من "أخصائي اجتماعي ، د الفريق المهني الذي يعمل في مجال رعاية الأحداث الجانحين ويتكون من "أخصائي اجتماعي أخصائي التأهيل المهني ضابط الشرطة الأخصائي التربوي ه جماعة من

المهنيين العاملين في مجال التوجيه والاستشارات الأسرية. ويعتبر أخصائي الجماعة عنصراً هاماً في قيادته لفريق العمل المهني نظراً لقدرته على فهم ديناميات الفريق ، وكذلك إيجاد التعاون والتكامل بين أعضاء الفريق هذا فضلاً عن قدرته على تنمية الاتصالات وتنسيق الجهود وتوظيفها لصالح جماعة العميل ، هـ ) المؤتمرات العلاجية Treatment Conferences : يعتبر المؤتمر العلاجي إحدى جماعات المهام التي تساهم في خدمة العملاء والعمل على حل مشكلاتهم ، ويعرف على أنه " جماعة من الناس يلتقون لتحقيق غرض محدد يرتبط بدراسة مشكلة العميل أو نسق العميل". وتتكون جماعة المؤتمر العلاجي من جميع المهنيين الذين يعملون مع العملاء مباشرة ، 2- المؤتمرات العلاجية لا تنغل على نفسها لذا لا يوجد بداخلها روح الفريق. 3- المؤتمر العلاجي غالباً ما يكون أقل تكراراً عن الفريق حيث أنه يتشكل طبقاً لنوعية الحالات. 4- جماعة المؤتمر العلاجي لها ثبات نسبي عن جماعة الفريق. ومن أمثلة المؤتمر العلاجي - اجتماع الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين العاملين بإحدى مؤسسات الأحداث لمناقشة بعض الحالات الحرجة والتوصل إلى خطة علاجية لمساعدة هذه الحالات. - اجتماع الأخصائيين ومشر في التأهيل المهني وأمور السجن ، لدراسة بعض حالات النزلاء المسجونين والتوصل إلى حلول لكيفية التعامل معها بغرض تأهيلها اجتماعياً ونفسياً وطبيب- نفساني ، وأخصائي في علم النفس ، أو غير ذلك من الأخصائيين الذين يحتاج إليهم في هذه الحالات ، والغرض من وجود هؤلاء الأخصائيين هو تشخيص المشكلات على ضوء التقارير والمعلومات الموجودة ،