

إدارة الموارد البشرية هي إدارة تختص في تكوين وتنمية الكفاءات من خلال ممارسات ومهام ووظائف عديدة ابتداءً من تحديد احتياج المنظمة من موارد بشرية و تحليل الوظائف وتصميمها وتوصيفها وتصنيفها ثم تحديد نوعية الأفراد المراد تعيينهم ومن ثم استقطابهم والمفاضلة بينهم لاختيار الأكفاء لشغل الوظائف كما تشمل مهامها وممارساتها ووضع معايير الأداء وتحديد أفضل الطرق التي يمكن الاعتماد عليها في مكافأة أفراد قوة العمل وتحفيزهم بعد تقييمهم وتقديم التدريب والنصح و المشورة لمن يلزم إعادة تقويم أدائه , أي أن معظم ممارسات الموارد البشرية غالبا ما تكون قبل ارتباط الأفراد بالمنظمة واستلام أعمالهم ووظائفهم , وفي المقابل نجد أن علاقات الموظفين تمثل ممارسات ومهام أفراد متمرسين ومتمكنين من قسم الموارد البشرية بهدف الحفاظ على علاقات قوية وروابط متينة بين الموظف و المنظمة أو صاحب العمل , حيث يتمثل الدور الرئيسي للمختصين في علاقات الموظفين في تحديد وحل قضايا مكان العمل وبيئته وممارسات التوظيف التمييزية والمضايقات أو التحرش في الأقسام المختلفة وتمثيل المنظمة في حال جلسات الاستماع والشكاوى. إدارة الموارد البشرية هي الإدارة الشاملة لجميع موارد المنظمة في كل مستوياتها الإدارية ومن ضمنها علاقات الموظفين.