

ينص المرسوم التنفيذي رقم 474/97 المؤرخ في 8 جوان 1997 على تنظيم علاقات العمل الخاصة بالعمال في المنزل، مُعرِّفاً إياهم بأنهم من يمارسون في منازلهم نشاطات إنتاجية لصالح مستخدم واحد أو أكثر مقابل أجر، بمساعدة أفراد عائلتهم فقط، ويحصلون بأنفسهم على المواد الأولية وأدوات العمل أو يسلمها المستخدم مباشرة. يُحدد المرسوم المستخدم بأنه شخص طبيعي أو معنوي يمارس نشاطاً صناعياً أو تجارياً أو حرفياً ويشغل عاملاً أو أكثر في المنزل. تُوجد علاقة عمل مباشرة بين العامل والمستخدم (شخص طبيعي أو ممثل شركة)، تولد التزامات متبادلة، خاصةً فيما يخص الضمان الاجتماعي. يلتزم المستخدم بالتصريح بالعمال لدى هيئة الضمان الاجتماعي، وحفظ سجلات خاصة بهم، ودفتر طلبات يُسجّل فيه تفاصيل العمل والأجر، ودفتر تسليم يسجل فيه تاريخ التسليم والأجر المدفوع. يحظر على المستخدم إسناد أعمال تتطلب مواد سامة. يضمن المرسوم للعامل في المنزل حقوقاً، منها احتساب راتبه بناءً على مقاييس الأجر في المهن المماثلة، وعدم تقليله عن الأجر الوطني الأدنى، واستحقاق تعويض عن العطلة المدفوعة الأجر بعد ستة أشهر عمل متواصلة، والتغطية الاجتماعية. يلتزم العامل بامتنال وأوامر المستخدم، وعدم المنافسة، وحفظ السر المهني.