

خصائصه و أهدافه: تمهيد: ثمة صعوبة في تحديد تعريف متفق عليه للاتصال ، وهذه الصعوبة تكمن في نقص التكامل بين النظريات في هذا الميادين من جهة، بالإضافة الى تعدد نماذج الاتصال و عدم وجود نموذج عام للاتصال، فهناك أكثر من خمسة عشر نمودجا للاتصال بالإضافة الى أكثر من خمسين وصفا مختلفا لعملية الاتصال. أوال: تعريف الاتصال: يعتبر الاتصال من أقدم أوجه نشاط الإنسان، وهو من الظواهر وهذه الكلمة السحرية اتصال تعني أشياء كثيرة عند كثير الحياة اليومية أو العلمية أو املفكر الاجتماعي في الوقت نفسه. وبخصوص هذه النقطة البد من التأكيد على أن تعدد تعريفات الاتصال بتعدد العلوم الإنسانية ال يشير الى خالف في التعريف بقدر ما يشير الى ث ا رء املعنى و تأكيد أهميته. على سبيل امثال ليعكس معان أخرى مثل : اتصال هاتفي اتصال سلكي ، اتصال ال سلكي أو عن طريق الانترنت، كما قد يقصد بالاتصال بأنه اتصال سياسي أو اجتماعي أو ثقافياً ولغوي أو عاطفي أو جنسياً أو اتصال حس ي أو شمي. وما الى ذلك من داللت و معاني متعددة تظهر من خالل لغة الحديث والجمال والعبا ارتوما يهدف بالفعل من كلمة اتصال حسب الوقت أو المولوقف أو طبيعة الاستجابة أو نوعية الاتصال. ما استخدم كمفتاح لجميع الألقال وبكل عشوائية لإشارة الى: النقل، التبادل، العالقة في حين أهملت تماما صفة الاتصال ك: سيرورة ويعود التداخل امسجل حول هذا اللفظ الى كون الاتصال في نهاية الأمر أو في جميع الحاما هو إل فعل فردي بين مرسل و لكن تقليصه الى هذا الحد يفقده خصائص هامة تظهر حين ننظر إليه كسيرورة اجتماعية. التعريف الصطالحي لمفهوم الاتصال: يحيل مفهوم الاتصال على داللت عديدة، وهو ليس بالأمر الجديد، إل ان تكاثر التكنولوجيا الحديثة و اتساع دائرة املمارسات العالمية و هو موجود من رؤى، الألفية الثالثة. وفي الواقع ان تنوع و تعدد تعريفات الاتصال مرده الى تصورات اصحابها و املاارسالتيينتمون اليها من ناحية، ومن ناحية أخرى فان الوسيلة الاتصالية و نوعية المولوقف الاتصالي و أهدافه، و غاياتهنوعية الجمهور امستقبل، الاتصال تتحكم هي الأخرى في تعريف الاتصال. حيث تركز التعريفات التي تندرج تحت هذه املمجموعة على الجانب العالمي للاتصال و من بين التعريفات نذكر : - ديفيد برلو: والذي يوضح بان الاتصال هو: العملية التي تتم بها نقل امعلومات والفكار اكثرمن خالل استخدام رموزواضحة صوتية أو مرئية. على الثار املمكنة للرسالة الاتصالية و من بين هؤلاء الباحثين نذكر : - تعريفسكينر: الاتصال هو سلوككشفي اورمزي للمرسل وذلكللتأثير علمامستقبل. - تعريف كارل هوفالند : الاتصال هو العملية التي ينتقل بمقتضاها الفردالقائم بالاتصال منبهاعادةما تكون رموزلغوية لكي يعدل سلوكالفرد الأخرين. التعريفات الخاصة بالتفاعل: تعريف لنديرج: الاتصال هو عمليةاستخدام الشارةوالتفاعل بواسطة العالقات و الرموز، و قد يكون الرمز حركات او صور او لغة او اي ش يء اخر يعمل كمنبه للسلوك، وعموما ان الاتصال نوع من التفاعل الذي يحدثبواسطة الرموزووالعالقات. التعريفاتالخاصةبالظروفومشاركةالم ارفق الاتصالية: - تعريف موريس : الاتصال هو اي ظرف يتوافر فيه مشاركة عدد من الأشياء في أمر معين، املمشاركةوالتألف حول رمز او قضية او فكرة معينة وهذا ما جعلهمراد ف مشاركة الاتصال بأنهنوع من الشيوخ حول وسيلة الاتصال ذاتها. - الاتصال في مجال العالم : يتضمن مفهوم الاتصال في مجال العالم بث رسائل واقعية او الاقتصاديةوينتشرن فيمناطق متفرقة. وتذكر جيهان احمد رشتي بان الاتصال هو: العملية التي يتفاعل بمقتضاها متلقى ومرسل الرسالة في مضامين اجتماعية معينة، افكار، ومعلومات)منبهات( بين الافراد عن قضية اومعنا وواقمعين، فال اتصال يقوم على مشاركة امعلوماتوالصورالذهنيةوالأراء. خصائص عملية الاتصال: يتميز الاتصال شأنه شأن العمليات الاجتماعية والنسانية أأل أخرى، بجملة من الخصائص نوردها كالتالي : - الاتصال عملية ديناميكية : اي ان كل فرد في امجتمع يؤثر و يتأثر بالرسائل الاتصالية التي تهدف الى التأثير على امعلومات او الاتجاه او السلوك. الاتصال عملية مستمرة: فال اتصال حقيقة منحقائقالكوناملستمرة البالد فليس لها بداية او نهاية فنحن في اتصال دائم معانفسنا ومجتمعناوالكون امليحيط بنا. تسير في شكل دائري حيث يشترك الناس جميعا في الاتصال في نسق دائري فيه ارسال و استقبال واخذ وعطاء و تأثير وتأثر يعتمد على استجابات المرسل و امستقبل. - الاتصال عملية ال تعاد : حيث تتغير الرسالة الاتصالية بتغير الزمان والوقوات والجمهور امستقبل، وكذا معناها فرسائل المس الاتصالية ليست كرسائل اليوم او الغد فمن غير امليحتمل ان ينتج الناس رسائل متشابهة في الغالب في الشكل واملعنى عبر الأزمان امختلفة الن - الاتصال عملية ال يمكن الغاؤها : لأنه ليس من السهل الغاء التأثير الذي يحصل من الرسالة الاتصالية و ان كان غير مقصود كزلة اللسان او الخطأ في تحيز الزمان او امكان او المولوقف الاجتماعي. الاتصال عملية معقدة: الاتصال عملية تفاعل اجتماعي تحدث في اوقات واماكن ومستويات فهي عملية معقدة ملا تحويهماشكال وعناصر وانواع وشروطيجب اختيارها بدقة. - معلومات. - اتجاهات ومواقف. التغيير في امعلومات : و يتم ذلك من خالل : 1- تزويد املتقي بمعلوماتصحيحة وصادقة تمكهنم اتخاذالقرارات الصائبة. الشخص مدار

الحدث. - تعديل اتجاه املاستقبل نحو الأفضل او نحو السوأ. - تغيير اتجاه املاستقبل. التأثير في السلوك: يهدف املاصدر او القائم بالاتصال من خالل العملية الاتصالية التأثير على و يمكن ان يستهدف الاتصال من وجهة نظر الفرد املاتلقي ما يلي : - فهم ما يحيط به من ظواهر واحداث حيث انه بالاتصال يحصل النسان على املاعلومات التي الاتصال بأنه: استجابة الكائن الحي املاميزة إزاء محرض. وكذلك كوري كرونكيت الذي يقول بان الاتصال بين البشر يتم عندما يستجيب النسان لرمز ما. الاستجابة، اذ يدخل فيه انشطة الكائنات الحية بغرض الاستجابة، مفهوم الاتصال في نطاق النسان فقط. كما ان مثل هذه التعريفات التي ترى ان الاتصال هو استجابة تغفل كثر ا ر من العناصر الساسية للعملية الاتصالية، وترانا الاستجابة دليل على الرغم من ان الاتصال قد يتم و ال تظهر الاستجابة او النتيجة مباشرة كما ولذلك يدخل فيها التفاعل إل ان هناك بعض التعريفات التي تؤكد صراحة على "التفاعل" في الاتصال منها تعريف بوجارديس الذي ويستخدم الاتصال تلكاملنبها تكموزملا يحمل من معنى. محاضرة رقم 2- الثاني :عناصر العملية الاتصالية: بعد استعراضنا لمفهوم الاتصال وخصائصه و أهدافه، نستعرض في هذا العنصر من املامحور في كل عنصر منها، إل حدث تشويش يصبح بمثابة عائق اتصالي. ظاهرة انسانية نشأت وتطورت مع نشأة الحياة الانسانية و تطورها، على ظهر املاعمورة مارساالاتصال معزميلها و جاراها ووزوجتها واولادها وغيرهم من افراد السرة ولقد ذهب بعض املامتخصصين في الاتصال الانساني الى \*قدرة النسان علالاتنظيم. و نتناول فيما يلي وبالتحليل عناصر عملية الاتصال الساسية وهي خمسة: املامرسل، الثر أورجعالصدي، وهذا بحسبما اورده عالم الاتصال املاامريكي هارولد السويل والذي قام بتعريف عملية الاتصال من خالل الصياغة الشهيرة التي قدمها في العام 1948 والتي تضمنت عناصر الاتصال في شكل خمسة اسئلة، البحوث الخاصة بعلم العالم والاتصال، تأثير؟ .? Who? say what? In which channel? to whom? With what effect? وبأي ان الاجابات املامتعلقة بهذه الاسئلة تقدم تحديدا واضحا لعناصر عملية الاتصال التي يجب توافرها في كل عمليات الاتصال مهما كان شكلها ومستوياتها، نجد أن عناصر الاتصال هي : - 1 من ؟ :القائم بالاتصال، - 3 ملن؟ :املاتلقي، بأي وسيلة؟: الوسيلة. املامرسل او القائم بالاتصال: وهو املاقصود بالسؤال من؟ ويعني كل فرد او مجموعة من الافراد بواسطة احدى وسائل الاتصال، عايدا يتحدث اليك حديثا مباشرا وتكون مشاركة الفرد هؤالء في اعداد الرسالة الاتصال بارسال الفكرة او ال اري او املاعلومات من خالل الرسالة التي يقوم باعدادها. وقد يكون هذا الشخص هو مصدر الفكرة او ال اري او املاعلومات، وقد ال يكون مصدرها، العالمية التي يقوم اف رادها - القائم بالاتصال - بالاتصال املاصدر للحصول على املامعلومات او على املامرسل ان ينتبه الى بعض املاملعوقات املامتعلقة به سواء كانت نفسية او اجتماعية، وهذه املاملعوقات تكون حائل دون وصول الرسالة في شكلها املاتلوخي او حتى البسيط، ومن ابرز هذه املاملعوقات نذكر : الصياغة الواضحة للرسالة، بسببعدم وضوح الرسال. \*التحيز والحكام املامسبقة تجاه املاستمع، مثل: التحي ذات القبلية او العشائرية او املاذهبية او القليمية او العرقية او العقائدية او املاصلحية، \*قصور ذلك ان الاتصال يهدف اساسا الى التأثير على املاتلقي سواء بأخذ موافقته او و حتى يمكن التأثير البد من تخطيط عملية الاتصال، ومن ابرز عناصرها: اختيار افضل توقيت لإرسال الرسالة، املانافذ املامناسبة لإلقتناع. 2 الرسالة: التي تحتوي على عدد من املامعاني او الافكار ينقلها املامرسل او القائم بالاتصال الى ويتم التعبير عن هذه املامعاني او الافكار من خالل الرموز اللغوية او اللفظية او من خالل الرموز غير اللفظية او من خاللهمامعا. موسيقية بصرية. اما جورج جربنرفيعرفها بقوله: املاضمنون عبارة عن رسالة تعبر عن حدث ثقافي بطريقة واضحة. فالرسالة اذا هي الشكل واملضمنون الذين همامادة الاتصال، كأن تكون برنامجا اذاعيا مسموعا او مسموعا مرثيا او فيلما سينمائيا او خب ا ر او تعليقا في صحيفة ما في الرسالة نذكر: كود الرسالة، ومعالجة الرسالة اي الطريقة التي تقدم بها الرسالة. ويقسم املاملفين ديفلر محتوى الرسالة العالمية الى ثلاثة اقسام هي: مضمون الذوق الهابط، املاضمنون الذي ال يثير الجدل، 3 الوسيلة: وهي الداة او القناة التي عن طريقها يتم نقل الرسالة ذاتها سواء كانت مقروءة او مسموعة او مرثية او مباشرة وجها لوجه بين املامرسل واملستقبل، وهذه الوسيلة تختلف خصائصها وامكانياتها باختالف املالوقف الاتصالي، وحجم املاملتلقين وانتشارهم وحدود املامسافة بين املامرسل واملستقبل. اما على املاستوى الفردي فقد تكون القناة املاستخدمة غير كافية ولذا يجب الاستعانة بقنوات اخرى توضيحية، فمثال قد ال تكون املاذكورة املاكتوبة واضحة مما يستدعي مكاملة هاتفية لتوضيحها و ا زلة الغموض الذي يكتنفها، بالغرض بل البد من الحاقها باجتماع توضيحي (قناة شفوية وجها لوجه).

وفيماوقاخرى قد تكون القناة مشوشة كحشو الافكار بالجمال الاعتراضية والاستطرادات ، املاعلومات الساسية موضوع الاتصال في سيل من التفاصيل الثانوية او الجانبية مما يعرقل 4 املاتلقي: وهو الشخص الذي يستقبل الرسالة ويقوم بتفسير ال رموز وادراك املامعنى في اطار العمليات العقلية التي يقوم بها خالل عملية الاتصال. وقد يكون املاتلقي فردا او عدة أفراد في مجموعة او

مجموعات او قد يكون جماهير وطن باكملة مثل: مستمعي الراديو او مشاهدي التلفزيون، وهو فيالنهاية هدفعمليةالتصال. كأن تكون غير مفهومة او غير واضحة او تثار حولها استفسارات معينة، ورجعالصدى ليسعنعصرنا دائما في العملية التصلالية، وانما يحضر اويغيببحسبالموقفالتصالي، وتكونالاستجابةمنخالل رجعالصدى على شكلين رئيسيين هما : \*الاستجابة العقلية. \*الاستجابة الجسدية. محاضرة رقم 3- مقومات ومعوقات نجاح عملية الصال: سنتطرقفي هذا الملحوربالحديثعنمقوماتنجاحاملوقفاتالتصاليةبالتركيز على الشروط الاتصال، وكذا معوقات الاتصال التي تحول دون نجاح العملية التصلالية، وذلك على النحو التالي: العوامل التي تجعل املصدر مؤثرا فياقتناع جمهوره) حسبالكسيستان ( هي :- املصداقية : يقصد بها املدى الذي يتم فيه رؤية املصدر كخبير يعرف الجابات الصحيحة وينقل الرسائل بدون تحيز. - الجاذبية : تتحقق حين يكون القائم بالاتصال قريبا من الجمهور في النواحي النفسية - السلطة ) النفوذ ( : الشخص في موقع السلطة يستطيع تقديم الثواب او العقاب ويهتم بالحصول على املوافة للرسائل التي يقدمها \*النتائج التي توصل اليها الكسيس تان بشأن فعالية املصدر هي - تؤدي املصداقية العالية للمصدر الى تغيير فوري لدى املتلقي اسرع من املصادر ذات املصداقية املنخفضة . - تؤثر املصداقية املصدر على تذكر الرسالة وان كان تقييم الرسالة يتيم من ذوي املصداقية املرتفعة بشكل افضل من ذوي املصداقية املنخفضة - املوافة على رسائل املصدر ذي املصداقية املنخفضة التزداد بمرور الوقت - تؤثر الرسالة واملنخفضة عندما يكون هناك تدعيمضعيفا لستنتاجاتالرسالة. - املصادر املتحيزة فيالغالب اقل تأتى ارمن املصادر غير املنجزة ولكنها تكون اكثر فعالية في تعزيز ال اراء املصادر الجذابة غالبا ما تكون اشد تأتى ارمن املصادر غير الجذابة. - القائم بالاتصال يكون اكثر اقناعا عندما يعد املتلقي بالثواب او املكافأة اكثر مما اذا وعد بالتهديد او العقاب - املصداقية املصدر لها تأثير اكبر من جاذبيتها ونحن نتأثر اكثر اذا كان املصدر خبي ارا اكثر من كونهوا حاد من رفاقنا. عوامل فعالية الرسالة: من الامور التي يجب مراعاتها في الرسالة هو سهولة استيعابها ويرتبط بهذا خمسة متغيرات اسلوبية حددها جورج كليروهي: - - القابلية للاستماع ) النسماعية ( او القابلية للقراءة، تتضمن الرسالة اهتمامات املتلقي ومصالحه. - الواقعية. : واملواقف. منها في الواقع. الستمالت الرئيسية املستخدمة في الرسائل هي : - والقيم والعواطف الستمالة العاطفية : وتشمل ايجاد مشاعر مألوفة لدى املتلقي من خلال مخاطبة املشاعر - استمالة التخويف: وهي تخاطب غريزة الخوف عند املتلقي الستمالة العقلية: تستخدم املنطق والشواهد التجريبية لتأييد الرسالة املتلقيين. واملتلقي. - املواد التي تبدأ بها الرسالة هي التي يتم تعلمها بشكل افضل ويتلوها بعد ذلك املواد التي تأتي في النهاية اما التي تأتي بالوسط فانها اقل منزلة من حيث التعلم. والخصائص الخرى للرسالة. - تتساوى الفعالية فيالعالمات التي تقارن بين سلعتين والعالماتغيرا لمقارنة. - تكرار التعرض للرسالة يؤدي الزيادة املوافة علمنا منطرحه من افكار والتكرار الزائد جدا قد يقلل املوافة حيث يؤدي الى التبرم والتخمة . او املنخفضة. - تكون الرسائل املكتوبة اسهل فيالتعلم والتذكر من الرسائل املسجلة صوتيا او بالصوت والصورة وخصوصا اذا كانت الرسائل معقدة واذا قيس التذكر بعد تقديم الرسالة . القدرة على فهم الرسائل املسموعة او املرتبة عندما تكون الرسالة صعبة فأن قدرة املتلقيين على فهم الرسائل املكتوبة تكون افضل من يتفاعل شكل الاتصال معدرجة تعقيد الرسالة فيتحديد تغيراتجاهات عند املتلقيين. - الدراك غالبا ما يكون ذاتيا فنحن لدينا اتجاه لتنظيم ظروفنا حتى عندما تكون املعلومات ليس بالضرورة ان يتجنب الناس املعلومات التي تناقضأرائهم واختياراتهم وسلوكهم. املالئمة غير متاحة. - يمكن تقديم تصوراتالرسائل الدقيقة واملرغوبة - لكي يحقق القائم بالاتصال نجاح الرسائل ذات الطبيعة الخلفية مع املتلقيين يقوم بتعديل الرسائل للتقليل من الختالفات بين طرف الجمهور ولتأكيد اوجهالشبه بينأف راده وتتيح ه ذة الستر ايجابية قبول الجمهور للرسائل. \* تصنيف) دينيسهويوت ( لجمهور املتلقيين : واتجاهاتالجمهور والسيطرة عليه، ووسائل العالم ليس لها قوة اقناعية كبيرة لتغيير عقول الجمهور العنيد : هو الذي ال يستسلم تماما لوسائل ال عالم التي تسعى الى تغيير آراء ومواقف الناس وذلك بسبب عوامل النثقائية التي تؤثر على فعالية وسائل الاتصال وتمثل في) التعرض الدراك النثقائي، - الجمهور الحساس: وسائل العالم تؤثر فيكلفرد وانما هنا كبعضا الفراد يتأثرون بوسائل العالم اكثر من غيرهم مثل اطفال ، املراهقين والشباب والنساء وكبار السن وهذا النوع من الجمهور يطلق عليهاالجمهور الحساس الجمهور املبالي: هو الجمهور الذي يقفموقفا رافضا مثل الجمهور العنيد وال موافقا مثل الجمهور الحساس، بالرسالة على عكس الجمهور العنيد الذي يهمله الرسالة ولكته ال يستجيب لها والجمهور الحساس الذي يتأثر بسهولة اكبر بوسائل العالم. معوقات عملية الاتصال: تعتبر عملية التشويش التي تتم اثناء عملية الاتصال من معوقات هذه العملية وتشكل صعوبات امام استكمالها، وتتعدد تعريفات التشويش بتعدد املداخل املختلفة واتجاهات التخصص العلمي، والتشويش يعني بشكل عام عدم وضوح الرسالة وعدم القدرة على تفسيرها السباب عدة قد

ترتبط بالية وميكانيزم عملية الرسال والاستقبال أوتأثيرا ملناخ وفي علوم العالم والتصال يمكن تعريف التشويش بأنه: عدم ادراك المستقبل للرسالة بنفس الملغنى الذي يقصده المرسل. ان التشويشا والتداخل ربما يعوق او يعترض سبيل الرسالة، اوارتباكا ومستوى اللغة. كثير من العلوم النسانية والاجتماعية، تقديمها بخصوص تصنيفها والتميز بين انواعها مختلفة. ذلكا ان ملطالعوامراجع أل ديبات التصال يجد نفسه امام مادة ثرية يصعبا يجازها او حصرها وقد يتبادر الى ذهن الواحد منا التساؤل عن اهمية تصنيف التصال وضرورته، وفي الحقيقة اننا نمارس اشكال شتى من التصال كما اننا نتعرض للنوع كثيرة منه، فما هي الفائدة التي نجنيها من واء تصنيف التصال الى عدة انواع؟ ان الجابة على هذا السؤال تحيلنا الى القول بأن تصنيف التصال الى عدة انواع يعد مقدمة ضرورية من اجل زيادة فهم التصال ومن ثم فكثير من اشكال التصال نوعا من التصال ال يتناسو مضمون الرسالة ونوع الجمهورا ملخاطب. معايير تصنيف التصال : تتعدد تصنيفات وتقسيمات التصال بناء على الملغيار الذي يتبناه من يقوم بعملية التصنيف، وملا كان التصال يأخذ اشكال عدة، انقد يكون بين الفرد ونفسها وبينه وبين الاخرين افرادا وجماعاتا وبين الجماعات والحشود فقد جرت محاولات لتصنيفه\* التميز بين التصال اللفظي والتصال غير اللفظي انطالقا من معيار اللغة املستخدمة في التصال. التميز بين التصال الشفهي والتصال املكتوب.\* التميز بين التصال الشخصى والتصال الجماهيري انطالقا من معيار عدد املشاركين في العملية التصالية.\* التميز بين التصال الرسمي والتصال غير الرسمى ي انطالقا من معيار طبيعة مصدر التصال.\* التميز بين التصال املقصود والتصال العشوائى.\* التميز بين التصال النسانى الذي يتم بين البشر والتصال بين النسان واللثة.\* التميز بين التصال السياسى والاجتماعى والثقافى انطالقا من معيار املجال الذي يستخدم فيها التصال. - انواع التصال وفقا ملعيار اللغة املستخدمة: ما هي اللغة؟ : الصادر عام 1875 واملوسوم ب: حياة النسان whithney يعتبر مؤلف الباحث المريكى ويتنى حيث اصبحت اللغة بفضل هذه املدرسة junggrammatiker بمثابة الحافز اللول لظهور املدرسة انتاجا لفكر جماعى. ان اللغة هيكل فعل يستطيع من خلالها النسان ان يعبر عن فكرة تدور في ذهنه او احساس. يجيش في صدره، لتشمل اى وسيلة غير لفظية تستخدم في ذلك، وبالتالي فان الرسم واملوسيقى وتعابير الوجه ويرى زعيم املدرسة البنوية وعالم اللسانيات فرديناند دي س وسير في كتابه املوسوم ب: محاضرات في اللسانية العامة، على أنه يجب التميز بين اللغة واللسان على اعتبار ان اللسان جزء جوهرى من اللغة، فاللغة فهي تشبه الكتابة وابجدية الصم البكم وكذلك الطقوس الرمزية و أوضاع املجاملة والشارات العسكرية و اشارات املرور. أساليب عملية التصال هل هو لفظى؟ أم صوتى؟ بصري؟ \* العنصر اللفظى / هو الرسالة نفسها \_ الكلمات التي نقولها.\* العنصر الصوتى / هو الترنيمة - ورنين الصوت الذي ينقل تلكا الكلمات.\* العنصر البصرى / هو ما ي ارها لنا سمرتسما علنوجهكو جسم. لنقل الرسالة من املصدر الى املتلقي، ويقسم التصال اللفظى بدورها لنقسمين: - 1 التصال الشفهي: في هذا النوع من واع التصال اللفظى يكون اللفظا ملستخدم منطوقا فيدركه املستقبل بحاسة السمع، اى شفهييا يتلقاه املستقبل من خلال النصات، ويتميز هذا النوع من التصال ب: - القدرة علن توفير الوقت. - يتطلب مجموعة من املهارات منها: القدرة على الحديث والقدرة على النصات والقدرة على يسمح باملواجهة وطرح السئلة والجابة عليها. التفكير وشرح الافكار. اصدار الوامر والتعليمات الشفهية داخل الدارات، املقابالت التوظيف الاجتماعات. - 2 التصال الكتابى: وفي هذا النوع من التصال تكون اللفاظ مكتوبة، وهو يسمح بتوصيل رتوغيرها. وضعها في الحسابان عند التفسير الكامل للرسالة، ومثل هذا التصال غير اللفظى الذي يطلق