

على نحو لا يخل بالآداب أو -8- التقيد بالزي الرسمي لمن تلزمهم جهاتهم بإرتدائه خلال ساعات العمل وأن يحافظ عليه وعلى نظافته دائمًا وعدم استخدامه خارج أوقات العمل الرسمية. Page 13 مدونة سلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة 9102 ٩

المحافظة على المال العام والخاص والممتلكات والموارد العامة والخاصة: -8- المحافظة على ممتلكات وأموال الوحدة التي يعمل بها ومراعاة صيانتها. وضرورة الإبلاغ عن أية أعطال أو -7- حظر مخالفة اللوائح والقوانين الخاصة بالمناقصات والمزايدات والمخازن والمشتريات وكافة القواعد -2- استخدام الموارد للأغراض العامة المرخص بها، مع التأكد من استخدام المال العام بشكل صحيح ٩ الاحترام واللباقة في علاقات العمل: -1- التعامل باحترام ولباقة مع الزملاء، والمحافظة على علاقات سليمة وودية معهم دون تمييز، على احترام خصوصياتهم والامتناع عن استغلال أية معلومات تتعلق بحياتهم الخاصة بقصد الإساءة. -8- الامتناع عن أية تصرفات لا أخلاقية تنتهك الآداب العامة والقوانين والأعراف. وأمر في حدود القوانين واللوائح والنظم المعمول بها؛ بحيث يتحمل كل رئيس مختص مسئولية الأوامر -7- الامتناع عن إخفاء أية معلومات متعلقة بالعمل بهدف التأثير على القرارات المتخذة أو إعاقة سير العمل. -2- التعاون مع الزملاء في أداء الواجبات العاجلة اللازمة لتأمين سير العمل وتنفيذ الخدمة العامة، وتشجيعهم على زيادة تبادل المعلومات ونقل Page 14 مدونة سلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة 9102 والتعاون معهم بمهنية عالية دون محاباة أو تمييز والالتزام بالقوانين واللوائح السارية. القسم الرابع: الشكاوي والإبلاغ عن إنتهاك المدونة والوصول إلى المقاصد الحقيقية منها في التطوير والإرتقاء بالسلوك وهو ما يلقي على عاتق المسؤولين والمختصين بالجهات الإدارية للإبلاغ عن أية إنتهاكات للمدونة فيما يلى وسائل وأرقام التواصل مع الجهات الرقابية المختلفة. بالمقر الرئيسي للهيئة الكائن فى تقاطع شارعى النهضة وأسماء فهمى بمدينة نصر أو بالمكاتب الإقليمية التابعة لها بالمحافظات المختلفة . ثانياً: من خلال البريد العادى : ثالثاً: من خلال البوابة الإلكترونية للهيئة : من خلال الدخول على البوابة الإلكترونية لهيئة الرقابة الإدارية www. رابعاً: من خلال الفاكس رقم 66987411 أو تليفون الهيئة 66916561 أو الرقم المختصر 82811 eg: البريد الإلكتروني Page 15 مدونة سلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة 9102 -1- إبلاغ وحدة خدمة المواطنين بالجهة الإدارية: في حالة وجود مخالفه لما جاء بالمدونة. 4 ضمانات الإبلاغ - أ. تكفل الدولة الحماية اللازمة للشهود والمبلغين والخبراء المعرضين للخطر في الدعاوى التي تؤدى شهادة أو تقرير كل منهم فيها إلى الكشف عن جريمة. المشمولين بهذه الحماية. وتعد النيابة العامة سجلاً تقيد فيه أسماء وبيانات المشمول بالحماية والإجراءات المتخذة بشأنه، و. تشمل الحماية إجراء أو أكثر من الإجراءات التالية : ٩ إخفاء البيانات الشخصية الحقيقية كلياً أو جزئياً والاحتفاظ بها في السجل المشار إليه سابقاً. ٩ تحديد رقم هاتف للتواصل بين الشخص محل الحماية وإدارة الحماية والنيابة العامة. ٩ التوصية لدى جهة العمل بنقل أو ندب. رأيك يهمنا Page 16 مدونة سلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة 9102 مدونات سلوك وأخلاقيات الوظيفة العامة يتم تطويرها دورياً كل أربعة سنوات بمشاركة وحدات - -