

عامة حول إدارة الأعمال الحاجة إلى الإدارة: في غالب الأحيان تعتبر الإدارة عامال حاسما في تنظيم النشاطات الجماعية للأفراد، إضافة إلى أهميتها والتسويقية والمالية للمنظمة، مهما كانت ملكيتها، طبيعتها أو حجمهم، - القوى البشرية - المواد - المعدات والدوات - المباني والبنى التحتية وتلعب الإدارة كعنصر غير مادي في تحويل العناصر المادية غير المنظمة، والمحدودة إلى عناصر ومن أجل الوصول إلى تحقيق الأهداف المعلنة، وجب وضع معايير قادرة على قياس الأداء الفعلي وتحديد الانحرافات المسجلة والإجراءات التصحيحية الواجب تنفيذها. تعريف الإدارة: يختلف تعريف الإدارة باختلاف النهج المتبع والمدخل الفكري الذي يتبناه من يعرفها، في ظل وجود يقول فريدريك تايلور مؤسس المدرسة الكلاسيكية ان الإدارة هي: " المعرفة الدقيقة لما تريد من الرجال أن يعملوه ثم التأكد من أنهم يقومون بالعمل بأحسن طريقة وارخصها. بينما يعرفها هنري فايول " أن تقوم بالإدارة معناه أن تتنبأ وأن تخطط وأن تنظم وأن تصدر الأوامر ومهما تعددت واختلفت التعريفات، والمفاهيم الآتية: - لإدارة هدف أو أهداف يجب العمل على تحقيقها. - الإدارة هي أعمال يتم تنفيذها من طرف الجميع مهما كان مستواهم، ومسؤولياتهم في هرم المنظمة. 3. يرى العديد من المفكرين أن الإدارة علم من العلوم الاجتماعية التي تعتمد على القواعد والنظريات أسست الإدارة بهذا الشكل إلى مفاهيم علمية يمكن دراستها، وتسيير شؤون المنظمة، من العرض السابق، يمكن القول أن الإدارة علم وفن في نفس الوقت، فتتاج العملية الإدارية هو رهين حيث يبحث المدير على مهاراته وإبداعه، إدارة الأعمال أربعة أنشطة أساسية هي: إدارة العمليات، البشرية، وهي تختلف كلية عن وظائف المدير، توجد إدارات مساعدة الأنشطة 4.1 إدارة الأنشطة الأساسية في المنظمة: 4.4.1 إدارة العمليات management Operations: يعتبر مفهوم إدارة العمليات مفهوما أشمل من مفهوم قيمة وتشمل إدارة العمليات كال من النشاطات الفرعية التالية: تخطيط الطاقة الإنتاجية، اختيار الموقع، الترتيب، الجدولة، الرقابة على المخزون (المواد)، وعلى النوعية (الجودة)، الإنتاجية. 4.4.1 2 إدارة التسويق management Marketing: تعمل هذه الإدارة أصال على بيع السلع والخدمات إلى زبائن المنظمة من خلال التعرف على رغباتهم وحاجاتهم من الكم والنوع، وتعمل هذه الإدارة على تحديد المزيج التسويقي المثل من خلال المنتج، الترويج والتوزيع، 4.1. بالشكل الذي يؤدي إلى تعظيم قيمة المنظمة، ومن أجل ذلك تستخدم الإدارة المالية العديد من الأنشطة الفرعية، كالتحليل المالي، تحديد الهيكل المثل لرأس المال. 4.4.1 4 إدارة الموارد البشرية management resource Human: سميت سابقا بإدارة الأفراد، قبل أن والواجب الإلتناء بها حيث تضم تخطيط الموارد البشرية، تدريسيها وتقييم أداها ومن ثمة مكافئتها و تحفيزها وتطوير قدراتها، 4.2 إدارة الأنشطة المساعدة: 4.2. 1 نشاط الإدارة العليا management Top: يعمل مجلس الإدارة، أو المدير أو مالك المنظمة على تنسيق الجهود المبذولة في الإدارات الأربعة الأساسية، وال يمكن تصنيف عمل الإدارة العليا في نفس المستوى لإدارات السابقة، حيث تعمل الإدارة العليا في مستوى فوق، يعطي نظرة شاملة عن أوضاع ونشاطات المنظمة. 4.2.2 البحوث والتطوير development and Research يهتم هذا النشاط بالبحث التطبيقي والعمل على تطوير الأنشطة الأساسية في بيئة تتغير باستمرار. 4.2.3 العلاقات العامة relation Public: تقوم المنظمة برصد استجابة المجتمع لمخرجاتها، وكيفية الاستفادة منها، كما تبحث في حاجيات المجتمع، وأهم السبل المتاحة لإشباعها. 4.2. وحجم وهدف المنظمة، وتتخذ شكل مصالح إدارية تابعة في العادة إلى الإدارة العليا، كاستشارات القانونية، والعديد من الخدمات الأخرى. 5. عناصر العملية الإدارية: تقوم العملية الإدارية على عدة وظائف، من أجل الاستخدام المثل للموارد النادرة والمحدودة في تحقيق الأهداف المعلن عليها سابقا. 5.1 التخطيط Planning: يرتبط تحقيق أهداف المنظمة بقدرتها على التنبؤ بمتغيرات البيئة سواء كانت تكنولوجية، اقتصادية، ظروف المنافسة والسياسات الحكومية، إضافة على قدرتها على استخدام توظيف الموارد المتاحة من موارد بشرية أو مادية أحسن استخدام. من أجل تخطيط شؤونها المستقبلية تقوم المنظمة بالاعتماد على البيئة والموارد المتاحة من أجل وضع الاستراتيجيات، السياسات، القواعد والإجراءات، الميزانيات التقديرية، حيث تختار ما يناسبها من هذه الخطط في إطار تحقيق أهدافها. 5.2 التنظيم Organizing: من خلال هذه الوظيفية، يتم توزيع المهام والموارد المتاحة التي أتت بها الخطة وتحديد المسؤوليات والعلاقات بين مختلف الوحدات والأفراد. 5.3 التوجيه Directing: تقوم وظيفة المدير على توجيه الأفراد الخاضعين لسلطته الهرمية، ويتم التوجيه من خلال أسلوب اصدار الأوامر، كيفية تحفيز العمال، ومدى إشراكهم في اتخاذ القرار، بالإضافة إلى العمل على تحقيق روح التعاون بينهم إلى أقصى الدرجات، ويعتمد المدير في اختيار أسلوب التعامل مع الأفراد من خلال القواعد الأساسية والتي تعد المدرسة السلوكية رائدة في هذا التوجه أو موجودة أصال في قطاع نشاطها، وعن طريقة المقارنة الدورية للنتائج الفعلية المتحصل عليها، يتالم والخطة الموضوعية، تماشيا والأوضاع والظروف التي أصبح واقعا مفروضا على المنظمة. 6. شمولية الإدارة: ينضوي هذا المبدأ،

سلطات المنظمة بممارسة جميع وظائف الإدارة من تخطيط وتنظيم وتوجيه ورقابة بشكل شامل ومباشر على مرؤوسيه، فسواء كان مديرا عاما أو تنفيذيا، أو رئيس إحدى الأقسام أو رئيسا لفريق من العمال في فإن العمل الإداري يكون شاملا لجميع العمال أو الموظفين الذين يعملون تحت إمرته. ومن الجدير بالاهتمام كذلك، أخرى، حيث نجد أنه كلما ارتقينا في سلم الإدارة، كلما زاد الاهتمام بالوظائف الإدارية مقارنة بالعمال الروتينية واليومية. على الرغم من وجود أوجه الشبه بين كل من إدارة الأعمال والإدارة العامة، غير أنه يمكن إيجاد العديد من الجوانب التي يتضح فيه الاختلاف. هوامش ربح، بينما تسعى إدارة الأعمال إلى تحقيق الأرباح المعقولة التي تساعد على الاستمرارية والتطور. 7.2 مجال التطبيق: تهتم الإدارة العامة بالقطاع الحكومي والرسمي من خلال تقديم خدمات عامة لمختلف طبقات المجتمع، 7.3 إطار العمل: تأخذ الإدارة العامة في الحسبان القوانين والتشريعات والإجراءات الحكومية في سبيل تنظيم شؤون نشاطها، القوانين السائدة في البلاد، وعادة ما تتولى الإدارة العامة الشؤون الصعبة في البلاد، والتي تحتاج إلى تمويل وتضحيات كثيرة، حيث يسمح بالدخول أو الخروج من السوق لمن كانت له سمات ذلك القطاع. تلعب شخصية مالك المنظمة من رجال أعمال دورا مهما في تكوين موقع المنظمة ضمن نسيجها الاقتصادي، بينما يعمل الأفراد في الإدارة العامة لصالح الدوائر الحكومية دون استغلال السهم الخاص. 7.4 شكل التنظيم: تأخذ الإدارة العامة شكل دوائر حكومية أو وزارية أو مستوى محلي، العام، بينما يكون شكل إدارة الأعمال شركات الأشخاص أو شركات الأموال. 7.5 قياس الأداء: يتم قياس أداء الإدارة العامة من خلال تحقيق الأهداف والخدمات الموكلة لها، وقبولها من طرف المجتمع، بينما يعتبر المشروع ناجحا في إدارة الأعمال من خلال تحقيق أرباح قياسية، معدالت من المالحظ مؤخرا أن الفروقات بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال آخذة في النحسار، الإدارة العامة أهمية إلى المفاهيم المتعلقة بالكفاءة الإنتاجية، كما أن إدارة الأعمال أصبحت تحس بمسؤوليتها الاجتماعية تجاه المجتمع والاقتصاد الذي تنشط فيه. 8. أشار الباحث " روبرت كاتس Katz. Robert " إلى ثلاثة أنواع من المهارات الواجب توافرها في المهارات الفنية الخاصة بميدان معين من النشاطات الإدارية، كأن يكون المدير خبيرا بالهندسة، العالم الآلي المحاسبة،