

- تعريف التسيير الإلكتروني للوثائق: - طريقة آلية للتسيير و التّتيب و التخزين و الأرشفة و البحث في لرال الوثائق . - يغطي لرموع التقنيات التي تسمح بتسيير تدفق الوثائق بالدؤسسة هذه التقنيات لذا مهام اقتناء أو رقمنو الوثائق و تحويلها إلذ شكل لا مادي لأغراض تنظيم و تسيير و كشف و تخزين و البحث dématerialisation من اجل الاستّجاع و مطالعة و معالجة و بث الدلفات الرقمية أيا كانت طبيعتها . - لرموع التقنيات التي تسمح و تتيح الوصول بكل سرعة و بأقل تكلفة لشكنة للمعلومات و الوثائق التي تسيربا الدؤسسة أو تلك التي ترد إليها سواء كانتمؤسسة أو إدارة فالتسيير الالكّوني للوثائق مطلوب و لابد منو حيثما وجدت تضخم في الوثائق مثل :الوثائق التقنية، - نظام آلر لتسيير الوثائق و تصنيفها و البحث عنها. و نستنتج من هذه التعريفات أن التسيير الالكّوني للوثائق بو: الحلول و الإجابة على لستلف إشكاليات و صعوبات التسيير ، - لمحة تاريخية: بدأت تقنية الأرشفة الالكّونية لغاية حفظ الأرشف الوسيط و النهائي في الدؤسسات العسكرية و تحولت التسمية من الأرشفة الالكّونية إلذ التسيير الالكّوني للوثائق منذ منتصف الثمانينات من القرن العشرين و كانت الغاية منها بي الدعاجة الالكّونية للأرشف الجاري و الوسيط و النهائي و اعتمدت التقنية على نظام مستخدم و عميل عبر نظام استغلال و نظام تسيير لقاعدة بيانات ترابطية أو علائقية باستخدام برلرية و شبكة لزية. وفي سنة GED على استخدام الدختصر APROGED لستصين فرنسيين في اجتماع لذم نظمة للدلالة على GEIDE مفهوم التسيير الالكّوني للمعلومات و الوثائق، ومنو توسيع الدفهوم ليشتمل جميع أنواع الدلومات ا فيها البيانات ذات الدصدر الالكّوني، وفي كلتا الحالتين فان كل من الدصطلحين يشيران في واقع الأمر إلذ نفس التقنيات و نفس GEIDE و GED الحلول . - أدوات البث. حيث تستخلص معلومات من الصور الرقمية RAD باستخدام تكنولوجيا أخرى تدعى ، ، وعلى حروف الكتابة اللغوية barres - إدماج الوثائق الإلكّونية الدوجودة :وبي الجذاذات الدكتبية، ونشائب Fichiers PDF . (إعلام آلر جماعي (Logiciel) كما يمكن أيضا الحصول على Logiciel d'information décisionnelle Collecticiel الوثيقة عن طريق برلرية إعلام آلر قراري بواسطة نموذج موجود في الأداة نفسها. (الخ)، ويتعلق الأمر بنا بإحصاء العبرات الدتّد استعمالذا (أي فهرسة إحصائية) أواختيار العبارات الدالة الدرتبطة بالوثيقة (ويسمى أيضا بالكلمات الدفتاحية)وجعلها في مكنز (Thesaurus). -البحث: وبو أنواع عديدة: - البحث الدعياري :ويكون باستخدام التّاليف بين الكلمات الدفتاحية التي أعدت في مرحلة الفهرسة - البحث في الدضمون :وبو بحث عن عبارات يتضمنها نص الوثيقة . يمكن القول أن الفهرسة ونظام التخزين يؤثران على لصاح عمليات البحث، فكلما كانت الفهرسة أفضل، - الاسترجاع: تشكل الاستعادة إحدى أمم الغايات، إذ ينبغي أن يكون في إمكان لستلف الدعاملين تبادل الدلومات، بالازافة على توفير إمكانية تحسين الوثيقة وإثرائها قصد نشرها على موقع الويب . وعليو تكمن أذاف التسيير الإلكتروني في: - تشاطر الدلومات من طرف عدة مستفدين أو مستعملين. - الإتاحة عن بعد و الدطالعات الدتزامنة في نفس الوقت. - تسمح أيضا الاقتصاد في الورق . - الحد من إدار الوقت و الجهد في عمليات البحث عن الوثائق و تنظيمها. - الربط بين العاملين و تحقيق التكامل الوظيفي بين لستلف القطاعات و الأقسام و الأعمال. - توفير أدوات اتصال آلية و متقدمة. - توفير آلية تصنيف و تبويب تسلسلي بسيط و مرن للملفات و الوثائق. - سرعة الوصول إلذ البيانات و الدلومات. - السيطرة على كل البيانات بالدؤسسة وذلك بالربط بين القاعدة الإلكّونية وقواعد البيانات الدرجعية أو البرامج الددلرة - مراقبة و حماية الدلومات الحساسة بالدؤسسة . -سلسلة و اصناف التسيير الإلكتروني و مراحل انجازه - الهيكل العامة للتسيير الإلكتروني للوثائق: لا يمكن الحديث عن نظام التسيير الالكّوني للوثائق دون التعرض إلذ بيكل النظام العامة . ويناك شبكات خارجية لذا العديد من التطبيقات . والولوج إلذ قواعد الدلومات الخارجية و غيربا. ويتمثل بدفها في تقدنّ خدمات للمستفدين، -أصناف التسيير الإلكتروني للوثائق: يمكن توزيع تطبيقات التسيير الالكّوني للوثائق على خمسة أصناف كبرى بي: - التسيير الالكّوني الإداري للوثائق :إن التسيير الالكّوني للوثائق بشكل عام بو جزء من التطبيقات الإجمالية للتسيير، لشا يستوجب دعم النظام بوسائل و أدوات اتصال متطورة بحيث تستطيع لستلف الوحدات إن تتبادل الدلومات و الوثائق فيما بينها عبر الشبكة، أو طلب التزويد علومات معينة، أو التصديق على وثيقة معينة عن طريق التوقيع الالكّوني. تستخدم في تحرير النصوص و كتابة الوثائق الدختلفة، الألر من تجهيزات و برلريات، ويتم حفظ نسخ الكّونية للمواد الأرشفية، لشا يمكن من تخزينها في موزعات النظام، يقدم النظام إمكانيات للوصول إلذ لزتويات الوثائق(النصوص، الأشكال، - التسيير الإلكتروني التقني للوثائق والمعلومات:يسمى في بعض الحالات بالتسيير الالكّوني الدهني للوثائق والدلومات،