الإتصال الداخلي: هو عملية نقل المعلومات، والأهداف داخل المؤسسة بين موظفيها ومستوياتها الإدارية المختلفة. وتعزيز التفاعل بين الأفراد في المؤسسة، سواء كان ذلك بين الإدارات المختلفة، تحسين الإنتاجية: من خالل توفير المعلومات التي يحتاجها الموظفون للقيام بعملهم بفعالية. تعزيز الروح المعنوية: يزيد التواصل الداخلي من الشعور بالانتماء ويحفز الموظفين للعمل بروح الفريق. بناء الثقة: يحسن من الشفافية ويعزز الثقة بين الموظفين والإدارة. تسريع اتخاذ القرارات: يسمح بتدفق المعلومات بشكل أسرع، مما يساهم في تحسين عملية اتخاذ القرارات. كيف يمكن بناء استراتيجية اتصال داخلي؟ لتطوير استراتيجية فعالة لالتصال الداخلي، يمكن اتباع الخطوات التالية: تحليل الوضع الحالي: تحديد نقاط القوة والضعف في عملية التواصل الداخلي الحالية. وضع أهداف واضحة: يجب أن تكون الأهداف محددة، مثل تعزيز تفاعل الموظفين أو تحسين رضاهم. اختيار قنوات التواصل: مثل البريد الإلكتروني، تطوير الرسائل الأساسية: يجب أن تكون واضحة، وذات صلة بالموظفين. التنفيذ والمتابعة: تنفيذ نموذج يحدد فيه 5 استراتيجيات Campitt Phillip الاستراتيجية بفعالية، ثم مراجعتها باستمرار للتأكد من تحقيق الأهداف. وضع وتأمل أنشر استراتيجية_1 في هذه الإستراتيجية يعتقد المدراء بأن الكم الهائل Spray and Pray Strategy :لإلتصال الفعال هي من المعلومات سوف يحقق الإتصال الفعال والناجح غير أن كثرة المعلومات قد تربك موضوع الإتصال وتجعل مضمونه غير ورغب أخبر Tell and Sell Strategy محدد وعام، فهي استراتيجية غير فعالة إذ ال توجد مطابقة بين كمية المعلومات وفعالية استراتيجية_2 في هذا النوع من الإستراتيجية يقدم المدراء كم من المعلومات أقل بكثير من السابق فهي استراتيجية وسط ال تحقق هي أفضل الإستراتيجيات من Strategy Explore and Underscore أفضل النتائج _3استراتيجية تحديد ماهو مهم ثم الإستطالع حيث الفعالية تحقق أفضل تطابق وموائمة بين كمية المعلومات المنشودة والمستوى العالي لفعالية الإتصال، تعزز كفاءة والإستجابة التشخيص استراتيجية_4 تقل كفاءة الإتصال بسبب تقليص كمية Identify and Reply Strategy .)الإتصال المعلومات المرسلة ، إذ ينظر للعاملين ليس كمشاركين فاعلين فقط وإنما موجهين لعمليات الإتصال من خالل وضعهم لقواعد الإتصال، بينما المدراء يتتبعون الإشاعات ونجاح الإستراتيجية يتطلب مهارة إصغاء عالية من المدراء لتشخيص المعلومات التي في هذه الإستراتيجية يقوم المدير بابالغ Strategy Uphold and Withhold يعرفها العاملون. _5استراتيجية التقييد ثم التعزيز العاملين بما يحتاجه من معلومات لكن فقط عندما يعتقد أن الوقت مالئم إلبالغهم السرية والرقابة الصارمة على المعلومات(غير أن التحكم في المعلومات يسمح بظهور الشائعات والأكاذيب وفي هذا النوع من الإستراتيجية تقل فعالية الإتصال. أفكار وممارسات جيدة لالتصال الداخلي إطالق نشرات أخبار دورية: إلطالع الموظفين على آخر المستجدات في الشركة. الاجتماعات الدورية: سواء كانت دورية للفريق أو اجتماعات عامة، تسمح بالمناقشة المفتوحة وتبادل الأفكار. التقدير والاعتراف بإنجازات الموظفين: من خالل منصات تواصل أو برامج مكافآت داخلية. تشجيع التغذية الراجعة: سواء من خالل استبيانات دورية أو صناديق اقتراحات. لقياس فاعلية االتصال الداخلي، يمكن االعتماد على: االستبيانات: لقياس رضا الموظفين حول قنوات التواصل وجودة المعلومات. معدالت المشاركة: مثل نسبة فتح الرسائل الإلكترونية، أو مستوى التفاعل في اجتماعات الشركة. زادت الكفاءة. مؤشرات التغذية الراجعة: مثل تقييمات التغذية الراجعة ودرجة فهم الموظفين للرسائل التي يتم توجيهها. تطوير تواصل داخلي فعال يساهم بشكل كبير في نجاح المؤسسات ورفع معنويات الموظفين، تعزز الإنتاجية والوالء للشركة. المعلومات بشكل فعال. البريد الإلكتروني يعد البريد الإلكتروني من أكثر وسائل االتصال شيوعًا، 2 . النشرات الداخلية والمجالت الرقمية تستخدم النشرات الإخبارية أو المجالت الرقمية لنقل المعلومات الهامة بشكل دوري، 3 . االجتماعات الدورية)الفردية والجماعية(شهرية، تساعد الفرق في إدارة مشاريعهم بشكل مشترك، البوابات والإنترانت com. Monday مما يسهل على الموظفين أو ،Slack . 4 الداخلية وأخبار المؤسسة، الفيديوهات والبث المباشر يمكن لإلدارة نشر فيديوهات منتظمة لعرض تحديثات المشاريع أو إلعالن والإشعارات على الأجهزة) SMS) أي مستجدات هامة، كما يمكن استخدام البث المباشر للتواصل 8 . الرسائل النصية القصيرة المحمولة تستخدم هذه التقنية في توصيل المعلومات العاجلة أو التحديثات السريعة للموظفين، التغذية الراجعة والأدوات على SurveyMonkey) أو Forms Google االستقصائية تساعد الأدوات المخصصة لجمع التغذية الراجعة) مثل استبيانات قياس مدى فعالية 10 . الشاشات الرقمية ولوحات الإعالنات تُستخدم الشاشات الرقمية في المكاتب أو لوحات الإعالنات لعرض إعالنات هامة، 11 . برامج التحفيز والتقدير الداخلي 12 . تطبيقات االستماع الصوتي والبودكاست الداخلي يمكن للشركات إنتاج محتوى صوتي أو بودكاست داخلي لمشاركة تحديثات الشركة وقصص النجاح بطريقة يسهل على الموظفين 13 . اللوحات الخاصة بالتعليقات والمالحظات المفتوحة تعتبر هذه التقنية وسيلة إلعطاء الموظفين حرية التعبير عن آرائهم، 14 . التدريب

Summarized by © lakhasly.com

والتطوير المهني عبر الدورات االفتراضية يمكن استخدام جلسات التدريب االفتراضية لتعزيز مهارات الموظفين وتوجيههم في مواضيع معينة، باستخدام هذه التقنيات بفعالية،

Summarized by © lakhasly.com