

انهيار مباني الوثائق والمستودعات. • انهيار أو ميلان الرفوف. • سقوط الوثائق وتبعثرها. • تضرر الحواسيب وفقدان البيانات. • تسرب المياه. • اندلاع الحرائق بسبب الغاز أو الشرارات الكهربائية. • تمزق الوثائق أو تلوثها بالغبار والأتربة وتغير البيئة المحيطة.