

ما هو عضو العلاقات وما المطلوب منه؟ جمع البيانات، المسؤول عن التصريحات لأي حدث وكتابة المقترح تدريب مهارات – الاتصال والتركيز على تحسين استماع كل عضو للآخر. بهدف تعزيز الثقة والتدريب على التحدث بوضوح. أنشطة التدريب 2. لعب الأدوار: تمثيل مواقف حقيقية تتطلب التواصل الفعال بين الأطراف المختلفة. 2. التدريب على خطوات إعداد خطة العلاقات العامة: مثل: – تعليم الأعضاء كيفية تحديد أهداف العلاقات العامة بوضوح. هل الهدف تحسين الصورة العامة؟ زيادة الوعي بمنتج أو خدمة؟ أو التواصل مع جماهير محددة؟ – مساعدة الأعضاء على تحليل جمهورهم المستهدف (الفئة العمرية، الاهتمامات، الموقع الجغرافي، إلخ). – تعليم الأعضاء كيفية قياس فعالية خطط العلاقات العامة باستخدام أدوات التقييم (مثل تحليلات وسائل التواصل الاجتماعي). – تقديم ملاحظات جيدة للأعضاء حول خططهم ومساعدتهم على تحسينها. – توفير فرص للتوجيه والتطوير المستمر من خلال الاجتماعات المنتظمة.