اهتمت معظم المؤسسات في الفترة الأخيرة بالرقمنة، ويمكن تحديد أهمية الرقمنة كالآتي: ـ حماية الوثائق الأصلية. ـ اتاحت للمواطن إمكانية متابعة الملفات الإدارية. ـ إزالة الفجوة بين الإدارة والعاملين. ـ إعادة بناء الأدوار والوظائف بما يضمن صناعة القرار بشكل استشاري. ـ إعتماد المؤسسات على الخدمات الإلكترونية يتيح فرصة استخدام أساليب عمل جديدة والأبعاد عن التعقيد في إنجاز العمل الإداري. ـ التقليل من الوثائق ومتطلبات الحصول على الخدمة العمومية. ـ تساهم الرقمنة في الرفع من جودة الخدمات والتقليل من مظاهر البيروقراطية. ـ سرعة إنجاز المعاملات الإدارية وتقديم الخدمات العمومية وخدمة مصالح المواطنين بطريقة الكترونية تمتاز بالمرونة والوضوح وتعميق مفهوم الشفافية والبعد عن المحسوبية.

Summarized by © lakhasly.com