

نشأت أعمال السكرتارية في القرن السادس عشر (16م) من الميلادي في بريطانيا وقد كانت تركز في مهامها الأساسية على الخدمات الخاصة التي تتعلق بحفظ وصيانة الأسرار، لممارستها وهو إيجاد القراءة والكتابة ، وكان يؤديها في العادة الرجال الذين تتوافر فيهم المناقب الاجتماعية من فضيلة وعفة وطهارة ، وذلك لأهمية أعمالها في ذلك القرن وتغيرت كتيار بإضافة عدد من المهام المكتبية ثم تطورت وفق ما أفرزته الثورة الصناعية ، فخرجت السكرتارية حينئذ من الخدمة الخاصة عند الأعمال المنظمة في المنظمات الصناعية . مع نهاية القرن التاسع عشر وبداية القرن العشرين أثر تعاظم الثورة الصناعية على أعمال السكرتارية وما تتطلبه من مواكبة التجهيزات والتقنيات المكتبية لأداء مهام السكرتارية كثيرة ، ووضوحها في المنظمات الإدارية ، الطلب على القائمين بمهامها . مما أفسح المجال لدخول النساء في هذا المجال لم يكن على مستوى عالي من التعليم والقدرة على أداء أعمال السكرتارية بشكل مؤقت ، كما أنه خلال هذا القرن تعاظم وزاد الطلب كثيرا على القائمين بأعمال السكرتارية .