

هناك بعض الإرشادات التي يمكن أن تكون مفيدة عند إنشاء لوحات المعلومات والمرئيات الأخرى. تحتوي الإرشادات على هيكل يمكن اتباعه ويبدأ بتوجيه القراءة. عندما يتعلق الأمر بكيفية ترتيب معلوماتك على لوحة المعلومات أو التصور، فقد يكون من المفيد التفكير في اتجاه القراءة. الاتجاه العام للقراءة هو من اليسار إلى اليمين ومن الأعلى إلى الأسفل. إن تدفق المعلومات في هذه البنية سيسمح للآخرين بقراءة وفهم العناصر المرئية الخاصة بك في بنية أكثر طبيعية. يعد القرب المحلي فكرة أخرى يجب وضعها في الاعتبار عند إنشاء لوحة معلومات أو لوحة معلومات. يمكن مقارنة وجود المعلومات على مقربة بفعالية أفضل والسماح للمستخدمين باستخلاص النتائج. القدرة على التأكد من عدم تحميل المستخدم بالمعلومات الزائدة عند إنشاء العناصر المرئية الخاصة بك. إن وجود عدد قليل من الشخصيات الرئيسية ذات الأهمية الكبيرة يمكن أن يكون أكثر فائدة مقارنة بالحصول على الكثير من المعلومات. عندما يكون لديك الكثير من المعلومات وليس لديك هيكل لما تقدمه، فإن ذلك يُعرف باسم "مقبرة البيانات". هناك جانب آخر يجب أخذه في الاعتبار أثناء إنشاء العناصر المرئية التي تتوافق مع الحمل الزائد للمعلومات وهو فكرة التفاعل داخل العناصر المرئية الخاصة بك. سيسمح التفاعل مع لوحة المعلومات بالحصول على مزيد من التفاصيل من المستخدم ويسمح له بفهم المعلومات الموجودة على لوحة المعلومات بشكل أفضل. يعد تصور المخطط جانباً مهماً عند إنشاء لوحات المعلومات والرسوم البيانية على وجه الخصوص. عندما تكون لديك بيانات معقدة، قد يكون من الصعب التوصل إلى استنتاجات من تلك المادة، كما أن القدرة على الحصول على عناصر مرئية مختلفة داخل لوحة المعلومات يمكن أن تكون مفيدة في تقديم نظرة عامة أكبر على المادة. إن القدرة على الحصول على نظام تقارير مرئي يسمح بتنفيذ عمليات معالجة متعددة ويمكن أن يزيد ذلك من فعالية القرارات. هناك أنواع مختلفة من المرئيات التي يمكن اعتبارها أكثر فعالية اعتماداً على نوع البيانات والمستلم. يعد النظر إلى رسومات الأعمال التقليدية في شكل تفاعلي جانباً آخر يجب أخذه في الاعتبار عند إنشاء لوحة المعلومات. تُستخدم مخططات الأعمال بشكل أساسي في شكل لوحات معلومات تفاعلية. الميزة الرئيسية لمخططات الأعمال هي أن غالبية المستخدمين لديهم فهم لها.