

هي الادوات تستخدم في إدارة الاعمال والشركات لتنظيم وتسجيل الأنشطة المالية والمحاسبية. الإيرادات والنفقات. ماهي أنواع النظم المحاسبية ؟ الانظمة اليدوية: نظام مبسط وتكلفة منخفضة ويستخدم لشركات الصغيرة غالباً. 2. نظام أو تطبيق كمبيوتر لا يزال قيد الاستخدام بسبب تكلفة استبداله أو إعادة تصميمه. يوجد نظامين للمحاسبين هم ؟ أساس الاستحقاق: هي من اهم الطرق الخاصة بالعمليات المحاسبية والتي يتم من خلالها تسجيل المعاملات الحسابية سواء كان من خلال الدفع بالنقدية. 2. هو المبدأ المحاسبي الذي يحكم تسجيل المعاملات المالية بناء على تاريخ وقوع الحدث. الحساب الختامي في نهاية السنة. ما هو الحساب الختامي ؟ هو حساب يتضمن كافة مبالغ الاستخدام الفعلي والإيراد الفعلي عن السنة المالية المنتهية وما يترتب عليهما من فائض أو عجز نقدي. يتضمن الحساب الختامي ؟ الإيرادات المستحقة: 2. المستهلكات والعمر الافتراضي: هي الفترة الزمنية لتقديم خدمات ما بعد البيع والتي تتناسب مع طبيعة المنتج لاستمرار في أداء وظيفته وتبدأ من تاريخ استلام المستهلكات للسلع التي تحتاج الى تركيب او تشغيل. لا يتم تسجيل النقد الا اذا تمت العملية. ماهي السلف: تنقسم السلف الى عدة أنواع ما هي؟ 1. هي المبالغ المالية تمنحها الجهات الحكومية أو الشركات لموظفيها أو عملائها لتمويل احتياجات مؤقتة محددة. • الا يزيد مبلغ السلفة عن نسبة معينة في العمل) مثال: 50% . • أن يكون الموظف قد أمضى مدة معينة في العمل) مثال: 6 أشهر . • ان لا يكون الموظف لديه أي سلفة سابقة لم يتم تسديدها. 1. هي المبالغ المالية تقدم للموظفين بشكل دائم ولأيتم خصمها من رواتبهم. 2. تستخدم هذه السلف لتغطية احتياجات دائمة للموظفين. مثال: شراء منزل أو سيارة