

المبحث الاول : مدخل الى نظم المعلومات المطلوب الاول : ماهية المعلومات المالية تعريف البيانات و المعلومات : الفرع الاول : البيانات : قبل الدخول الى المعلومات يجب التطرق الى البيانات على انها توليفة من الحروف او الكلمات او الارقام او الرموز او الصور (الخام) المتعلقة بموضوع معين , مثال على ذلك : بيانات الموظفين (الاسماء - الارقام الوظيفية -المهن - الصور) بدون ترتيب , و ينتج عن هذه البيانات بعد المعالجة ما يطلق عليه مصطلح المعلومات . كذلك ما يلقطه قمر صناعي من صور و بيانات يرسلها الى الارض على هيئة اشارات. تكون البيانات مجموعة من الارقام او الحروف او الكلمات و بعد معالجتها ببرامج حاسوبية خاصة نحصل على المعلومة , مثل المجهر الكهربائي يقوم بتصوير الشيء المراد تصويره و يرسله الى الحاسوب في هيئة اشارات كهربائية (بيانات) , فحسبها الحاسوب و ينظمها بواسطة برمجية معينة و ينتج منها صورة تظهر على شاشة العرض , و تكون تلك هي المعلومة او المعلومات , فمثلا طالب جامعة معينة له مجموعة من الدرجات و العلامات , و بواسطة احد البرامج او التطبيقات تتم معالجة هذه العلامات بعملية رياضية معينة لنتج في النهاية المعدل العام للطالب و هي معلومة المراد انتاجها بعدعملية معالجة البيانات¹. الاشارات التي تنبعث من اجهزة الارسال و هي ما ندركه مباشرة بحواسنا² . نظم المعلومات المالية و المصرفية الحديثة , العراق دار اليازوري العلمية , سنة 2021, عمان , الاردن , 2009 , ص37. المعلومات : على الرغم من ان مصطلح المعلومات يستخدم بشكل واسع في حياتنا اليومية و في الانتاج الفكري للعلوم , و المعلومات قد لا تكون شيئا يمكن لمسه, او يمكن رؤيته و سماعه او الاحساس به, وكلمة معلومات من كلمة و هي اي معلومات مرتقة من الكلمة الفرنسية و اللتينبة Inform التي تكتب بنفس الطريقة , يعلم الانه هناك اجتماع لدى الباحثين و المتخصصين في المجال على صعوبة تحديد تعريف دقيق متفق عليه و هناك تعريفات لا حصر لها للمعلومات من بينها : 1- التعريف الاول : المعلومات تعني البيانات المصوغة بطريقة هادفة لتكون اساسا لاتخاذ القرار في حين ان البيانات هي المادة الخام التي لا تؤدي غالبا الى اتخاذ القرار ما, وهي ذات قيمة و فائدة في صناعة القرارات² . 3- التعرف الثالث : صور الاهداف و النتائج حيث تمثيلها و تاتي بمعرفة لا يملكها المستلم اولا يستطيع التنبؤ بها , فالمعلومات تقلل من عدم التأكد و ليس لها قيمة الاكان لديها تاثير مفيد على القرارات و الاعمال⁴. الشكل رقم (1) : العلاقة بين البيانات و المعلومات خطوات تشغيل بيانات داخل النظام (صفحة15) و بصفة عامة يمكن القول ام مصطلحي البيانات و المعلومات هما ليس مترادفين, ولكنهما يؤديان دورا تكامليا في اطار نظام المعلومات في المؤسسة. ايمان فاضل السامارني , تسويق المعلومات و خدمات المعلومات , دار الصفاء لنشر و التوزيع ط1, الاردن 210ص25 . 4- غالب عوض النواسية , خدمات المستخدمين من المكتبات و مراكز المعلومات ا, دار الصفاء لنشر و التوزيع , - المعلومات المالية تعرف بانها المعلومات التي تتعلق بالوضع المالي للمنظمات¹ . - المعلومات المالية تضم في طياتها المعلومات المحاسبية الناتجة عن النظام المحاسبي , و معلومات تصف الوضع التشغيلي و المالي و الائتماني و الاقتصادي للمنظمة الاقتصادية سواء كانت من مصدر داخل او خارج المنظمة . - و يرى هندريكس ان المعلومات المالية هي بيانات التي تكون لها صدى لدى مستقبلها و تؤدي الى تخفيض عدم التأكد و و توصل الرسالة الى متخذو القرار تكون قبنتها اعلى من تكلفتها و من المحتمل انها تستدعي استجابة متخذ القرار² . كما تعتبر المعلومات المالية المادة الخام للمستثمرين لاتخاذ قراراتهم , و يهدف مستعملي المعلومات المالية الى وضع تشخيص لوضعية المؤسسة, و الوسلة المستخدمة لتوصيل هذه المعلومات هي التقارير المالية بصفة عامة و القوائم المالية بصفة خاصة و التي يجب ان تكون ملائمة و موثقة حتى يتم استخدامها في اتخاذ القرارات المتعلقة بالمؤسسة لهذا تولى المؤسسات اهتماما خاصا لاعداد هذه التقارير و المتمثلة اساسا في :الميزانية, جدول حسابات النتائج , الجداول الملحقه³. إن الهدف الرئيسي للتقارير المالية هي توفير المعلومات اللازمة لتغطية احتياجات كل الأطراف المستخدمة لها, هذه المعلومات قد تكون تقديرات مالية واقتصادية متعلقة بالمؤسسة, وكفاءة التشغيل لديها, أي أنها تقدم ترجمة مالية للعمليات المتعلقة بالموارد المتوفرة والاستخدامات , وفيما يلي عرض مختصر للتقارير المالية : 1- الميزانية العامة : هي عبارة عن جدول مكون من قسمين قسم لعناصر الأصول وآخر لعناصر الخصوم, فعند بدأ المؤسسة لنشاطها (بداية الدورة) تسمى الميزانية الافتتاحية وهي توضح عناصر http://الأصول والخصوم في مرحلتها الابتدائية, وعند نهاية الدورة تسمى الميزانية الختامية. جامعة الاسراء, 2009, ص2. 2- مصطفى يوسف سبسي , دور المعلومات المالية المستقبلية³ . 15:00h, le 13/02/2017, a org/wiki/information, للشركات في اتخاذ القرارات , رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في المحاسبة , كلية الاقتصاد جامعة حلب , سوريا , 2011 ص4. 3- الجداول الملحقه : هي عبارة عن قوائم تحتوي على الشروحات اللازمة من أجل فهم أفضل لمستندات ووثائق التحليل الأخرى ولتكمل الاحتياجات الأخرى, أو تقدم بصفة أخرى المعلومات التي تحتويها تلك الأخيرة , ويمكن تلخيص أهم الجداول

الملحقة بالقوائم المالية فيما يلي : 3-1 جدول حسابات النتائج : يحتوي على كل المعلومات الموجودة في جدول حسابات النتائج المذكور سابقا، إلا أن هذا الملحق يعرض بعض التفصيل خاصة فيما يخص التنازلات بين الفروع؛ 3-3 جدول حركة الذمة المالية الدائنة : يظهر هذا الجدول تفصيل لحسابات الخصوم من أول المدة إلى آخرها. 3-7 جدول الدائنين : يوضح كل الديون التي على المؤسسة بالتفصيل؛ 3-8 جدول المخزونات : يحتوي هذا الجدول على تفصيل لحركة المخزون في المؤسسة منذ رصيد Alain أول المدة وصولا فنهايتها إلى رصيد آخر مدة. مصاريف 1.1- مصطفى يوسف سيسي ، مرجع سابق ذكره ، ص 8.2- الفرع الثالث: أمن المعلومات تعريف أمن المعلومات : يعد موضوع أمن المعلومات من المواضيع ذات الأهمية البالغة في الوقت الحالي ، ذلك أنه يمس بشكل مباشر حياة كل المتعاملين مع الوسائط الالكترونية ، بما فيهم مؤسسات الأعمال ، و ينعكس على مصالحهم . و قد قدمت له عدة تعريفات نسرد منها الآتية : التقنيات ، - و يعرف أمن المعلومات أكاديميا على أنه علم البحث في النظريات و الاستراتيجيات لحماية المعلومات من التهديد أو الهجمات، و تخضع المعلومات للبحث و التدابير لحماية السرية و تكامل المحتوى و توافره، الإعلام و مكافحة التعسف أو استخدام نظامه فب الأنشطة الإجرامية . - منع انتشار المعلومات بطريقة غير شرعية - منع تغيير المعلومات و تعديلها بطريقة غير مرخصة - منع الاستعمال غير المرخص للموارد المعلوماتية و الشبكات - الملاءمة والموثوقية للمعلومات المستخدمة لاتخاذ القرار. 1 - وليد أبو سعد، أمن المعلومات ، ص 9. 2016 ، ص 43. عناصر أمن المعلومات : من أجل حماية المعلومات من المخاطر التي تتعرض لها لابد من توفر مجموعة من العناصر التي يجب أخذها و المتمثلة في : 3 - استمرارية توفر المعلومات او الخدمة : وهي تعني التأكد من استمرارية عمل نظام المعلومات بكل مكوناته واستمرار القدرة على التفاعل مع المعلومات وتقديم الخدمات لمواقع المعلومات وضمان عدم تعرض مستخدمي تلك المعلومات الى منع استخدامها او الوصول اليها بطرق غير مشروعة يقوم بها افراد لإيقاف الخدمة بواسطة كم هائل من الرسائل العنيفة عبر الشبكة الى اجهزة خاصة . 4 - عدم الإنكار: ويقصد به ضمان عدم إنكار الشخص الذي قام بإجراء معين متصل بالمعلومات لهذا الإجراء ولذلك لابد من توفر طريقة او وسيلة لإثبات أي تصرف يقوم به أي شخص للشخص الذي قام به في وقت معين ومثال ذلك للتأكد من وصول بضاعة تم شراؤها عبر شبكة الانترنت الى صاحبها وإثبات تحويل المبالغ بشكل الكتروني يتم استخدام رسائل عديدة مثل التوقيع الالكتروني والمصادقة الالكترونية 3. أهمية أمن نظم المعلومات : تتمثل أهمية أمن نظم المعلومات في مايلي : - إجراءات لسيطرة تحول دون الوصول للبرمجيات مع إجراءات تمنع او تكشف المتطفل من الدخول للنظام . - معدات و برمجيات مضادة للفيروسات - تغيير مستمر لكلمات السر و التشفير - خطط استرجاع سريعة في حالة حدوث الكوارث الطبيعية و البيئية 2 . 1- نوفيل حديد ، كريبط حنان، أمن المعلومات و دوره في مواجهة الاعتداءات الالكترونية على نظام معلومات المؤسسة ، كلية العلوم الاقتصادية ، جامعة الجزائر 3 ، العدد 03 ، 2014 ، ص 197. دور اجراءات الامن المعلوماتي في الحد من مخاطر امن المعلومات في جامعة الطائف، مجلة العربية في العلوم الانسانية و الاجتماعية ، ص 168. المطلب الثاني : ماهية نظم المعلومات كل مؤسسة تملك نظام معلومات بشكل أو system بآخر ، وذلك من أجل التحكم والسيطرة على الكم الهائل من اولا : تعريف النظام و نظام المعلومات 1-1 تعريف النظام يمكن تعريف النظام بأنه «مجموعة من العناصر المترابطة أو المتداخلة التي تكون كلا متكاملة» و التعريف العملياتي المعتمد : للنظام هو النظام : هو مجموعة من الأجزاء المترابطة التي تتفاعل مع البيئة و مع بعضها البعض لتحقيق هدف ما عن طريق قبول المدخلات و إنتاج المخرجات من خلال إجراء تحويلي منظم . 2-1 تعريف نظام المعلومات :عرفت جمعية نظم المعلومات بصورة عامة بأنه نظام ألي يقوم بجمع وتنظيم و إيصال و عرض المعلومات System Information الأمريكية نظام المعلومات Loadan and لاستعمالها من قبل الأفراد في مجالات التخطيط و الرقابة للأنشطة التي تمارسها الوحدة الاقتصادية . يعرف نظم المعلومات بأنها: مجموعة من المكونات المترابطة التي تجمع وتنتج وتخزن وتوزع المعلومات لدعم عملية صنع Loadan القرار والرقابة في المنظمة، إضافة إلى دعم اتخاذ القرارات يمكن لنظم المعلومات أن تساعد المدراء و العاملين على تحليل المشاكل وإنتاج وإبداع أفكار لمنتجات جديدة. كما تعرف بأنها الآلية التي تضمن توفير المعلومات للمدراء في الشكل الذي يريدونه وفي الوقت المناسب، فالمعلومات تصمم لدعمهم في عملهم، 1- عماد الصباغ ، " نظم المعلومات ماهيتها و مكوناتها " مكتبة دار الثقافة للنشر و التوزيع الطبعة الأولى ، عمان الاردن ، سنة 2000 ص 13 2- رمزي محمد اسماعيل غنيم ، الجامعة الإسلامية غزة ، فلسطين ، سنة 2017 صفحة 11 . 3- محمد عبد اللوش ، "علاقة جودة نظم المعلومات الإدارية بالإبداع الإداري و أثرها في تحقيق الميزة التنافسية " ، جامعة علي لونيبي البليدة ، الجزائر ، الماديات البرمجيات ادخال اخراج موارد منتجات

خزن البيانات و النموذج و موارد المعرفة الموارد البشرية المصدر :عماد الصباغ, مرجع سابق ذكره , ص 21. ثانيا : خصائص ، أهمية و أهداف نظام المعلومات إن نظم المعلومات يعتبر محور تكامل وتوافق العناصر الأساسية لمؤسسات الأعمال ومن هنا تبرز أهميته في المؤسسة و فيما يلي سنستعرض خصائص و أهمية و أهداف نظام المعلومات الأساسية التي يركز عليها . 1-2 خصائص نظام المعلومات : - مراحل تحويل وتوظيف البيانات: تقوم نظم المعلومات بتحويل المدخلات إلى مخرجات، وهنا توجد ثلاثة مراحل أساسية في هذا التحويل هي مرحلة الإدخال، مرحلة التشغيل، و مرحلة الإخراج، وترتبط بهذه المراحل عدة وظائف و هي تجميع البيانات وتشغيل البيانات وإنتاج المعلومات. - إدخال البيانات وإخراج المخرجات: يتم إدخال البيانات خلال مرحلة الإدخال بينما يتم الحصول على المعلومات خلال مرحلة المخرجات. - مستخدمو المعلومات: يتم إنتاج المعلومات من نظم المعلومات بالمشروع وذلك ليستخدمه كالمستخدم الداخلي أو المستخدم الخارجي. ويشمل المستخدم الداخلي المديرين والموظفين بالمشروع، أما المستخدم الخارجي فيشمل كافة الجهات المهتمة خارج المشروع مثل الدائنين والموردين والعملاء. الخ. الأهداف : أي نظام معلومات بأي مؤسسة له ثلاثة أهداف رئيسية و هي:التزويد بالمعلومات المساعدة لعملية اتخاذ القرارات , التزويد بالمعلومات المساعدة للعمل اليومي الروتيني , التزويد بالمعلومات العامة لمسيرة المنافسين. و عموما يتم ربط نظم المعلومات حسب مواردها إلى نظام المعلومات الذي يعمل بإستخدام الموارد البشرية و هو نظام يدوي ، أما نظام المعلومات الذي يركز على استخدام المعدات يعرف على أنه نظام معلومات آلي. 1-بن خروف جلييلة ، مذكرة الستكمال شهادة ماجستير ، 2-2 أهمية نظام المعلومات : إن الدور الأساسي لأي نظام معلومات هو القيام بجمع البيانات وتشغيلها بالطرق المناسبة وكذا متابعة التعديلات والتغيرات التي تحدث على البيانات والمعلومات المخزنة وتحديثها واسترجاعها في الوقت المناسب من أجل ضمان تدفق وانسياب المعلومات إلى مراكز الأنشطة المختلفة في المؤسسة لاتخاذ أكفأ القرارات ، الأمر الذي يؤكد ويبرر ضرورة وجود نظام محكم للمعلومات يتميز بالديناميكية، الانسجام والفعالية ، لذا فإن التحدث عن أهمية نظام المعلومات يؤكد أن المؤسسة فعلا تحتاج إلى هذه النظم لغرض القيام بأنشطتها و مهامها بغية تحقيق وظائفها في التخطيط و الرقابة و التنظيم و اتخاذ القرارات لكونها تحتاج بشكل دائم و مستمر للمعلومات لغرض تنفيذ هذه الوظائف وأن هذه النظم تفيد المؤسسة في المجالات التالية :1- تقديم المعلومات إلى مختلف المستويات الإدارية عند الحاجة لغرض ممارسة وظائفها في العمليات والأنشطة الإدارية ؛ - تحديد قنوات الاتصال بين الوحدات الإدارية في المؤسسة لتسهيل عملية الاسترجاع ؛ - تقييم نشاطات المؤسسة وتقييم النتائج بغية تصحيح الانحرافات ؛ - تهيئة الظروف لاتخاذ قرارات فعالة عن طريق تجهيز المعلومات بشكل مختصر و في الوقت المناسب ؛ - المساعدة على التنبؤ بمستقبل المؤسسة و الاحتمالات المتوقعة بغية اتخاذ الاحتياطات اللازمة في حالة وجود خلل في تحقيق الأهداف ؛ - حفظ البيانات و المعلومات التاريخية الضرورية التي تعتبر أساسا في عملها خاصة فيما يخص عمليات التنبؤ بمستقبل المؤسسة. ويرى الباحثون أن من أهم فوائد نظم المعلومات الزيادة من فعاليتها في تزويد المستفيدين و الباحثين عن المعلومات التي يرغبون بها بشكل فردي بالإضافة إلى الإحاطة المستمرة بالمعلومات التي تخدم المستفيدين عن التطورات الحديثة في ما يخص نشاطات المؤسسة أو المستفيد، الرد على الاستفسارات وتكون عن طريق التحوار بين المستفيد و النظام . 1- جاب الله شافية ، أهمية و فعالية نظام المعلومات في المؤسسة الإقتصادية "جامعة الجزائر 3 ، سنة 2012، صفحة 113 . 2-3 أهداف نظام المعلومات : تهدف نظم المعلومات أساسا إلى ضمان تدفق البيانات والمعلومات وتبادلها بين مراكز الأنشطة المختلفة بالمؤسسة وجمع البيانات بطريقة متكاملة وتشغيلها بالطرق المناسبة وتخزينها ومتابعة جميع التعديلات والتغيرات التي تحدث على البيانات والمعلومات المخزنة وتحديثها واسترجاعها في الوقت المناسب وتحقيق الأمن الكامل للمعلومات , ويحدد الكثيرون هدفا واحدا للمعلومات ملخصا في أن نظام المعلومات يهدف إلى تقديم الخدمة النهائية للمستفيدين . ويمكن تجزئة هذا الهدف إلى الأهداف التالية : 1- مساعدة المديرين في مهامهم في مجال التخطيط والرقابة وهذه المعلومات تنجز عندما تصل معلومات كاملة ودقيقة وفي الوقت المناسب؛ - إعطاء معلومات وتقارير بتكلفة أقل مع المحافظة على الدقة للمعلومات ، - بلورة وتصفية المعلومات التي تصل إلى المديرين ويعتمد عليها؛ - تقديم سلسلة من الطرائق البديلة لإنجاز العمل بشكل يبين تأثيرات ونتائج القرارات المختلفة قبل أن تطبق عمليا ، - الاستفادة القصوى من وقت المديرين وعدم إشغالهم في عملية استخراج المعلومات من خلال كثرة البيانات والمستندات. بالإضافة إلى الأهداف السابقة الذكر ، هناك أهداف أخرى لنظام المعلومات يمكن تلخيصها في : • التعرف على الفرص واستغلالها : إن المناخ السريع التغير و التطورات الحديثة و استخدام تكنولوجيا المعلومات أصبح يفرض على المؤسسات إستخدام نظم المعلومات التي تمكنها من اتخاذ القرارات

للحفاظ على الفرص واستغلالها . ● ربط العملاء بالمؤسسة: أصبح جو المنافسة الذي تعيشه المؤسسات يفرض عليها استخدام نظام المعلومات لتحسين خدماتها و تسهيل الإطلاع على المعلومات التي يحتاجها الزبائن و ذلك لكسب زبائنها و الحفاظ عليهم من أن يتجهوا إلى مؤسسات منافسة . ● تحقيق الكفاءة : تشير الكفاءة إلى أداء المهام بصورة أسرع أو بأقل التكاليف، مثال ذلك تقليل تكاليف العمالة من خلال إحلال الحاسب الآلي محل الأفراد ، مرجع سبق ذكره ص 118 . 2- معالي فهمي حيدر، نظم المعلومات (مدخل لتحقيق الميزة التنافسية)، الدار الجامعية، الإسكندرية، مصر، ص 36 ثالثا : الوظائف الأساسية لنظام المعلومات هناك وظائف عامة وأخرى خاصة لنظام المعلومات وهي كما يلي : 1-3 الوظائف العامة لنظام المعلومات : 1- جمع المعلومات : تعتبر المعلومات من أهم المدخلات التي تعتمد عليها المؤسسة لضمان سيرها الحسن، وتكون هذه المعلومات في بداية الأمر عبارة عن خدمات تأتي من مصادر مختلفة في المؤسسة وكذا في المحيط الخارجي، -تخزين المعلومات : إن عملية التخزين مثلها مثل عملية الجمع تكون آلية أ و يدوية فعملية التخزين كما أن عملية التخزين تشمل كل المعلومات التي جمعت آليا و التي توصف بالمعلومات المبرمجة، وعملية التخزين الآلية تتمثل في بنوك المعلومات و التي تعتبر من أحسن الوسائل لتخزين المعلومات آليا وذلك للصفات التي تتميز بها و المتمثلة في : - إمكانية إستعمالها من طرف عدة جهات وفي نفس الوقت ؛ - يمكن إستعمالها أسهل و أسرع من خلال برامج آلية يطلق عليها إسم أنظمة تسيير بنوك المعلومات - معالجة المعلومات: بعد أن يقوم نظام المعلومات بجمع وتخزين المعلومات تأتي وظيفة المعالجة و تتمثل هذه الوظيفة في بلورة البيانات المتحصل عليها من المحيط التي يتواجد فيه هذا النظام وذلك حسب أهداف و إحتياجات المؤسسة من الأمثلة على عملية المعالجة نجد (تصفية البيانات و المعلومات) 2-3 الوظائف الخاصة لنظام المعلومات: نلخصها فيما يلي : 2- تزويد الإدارة العليا بالمعلومات : تحتاج الإدارة في جميع أعمالها إلى المزيد من المعلومات، بحيث يعمل النظام على مد الإدارة العليا بمعلومات عن الفرص و التهديدات النابعة من البيئة الخارجية، وبتحديد المسؤولية فإنه يمكن محاسبة المقصرين والتعرف على المهملين . - تخفيض عدد المشاكل: لعل الهدف الحقيقي من التفكير في نظام جديد هو التخلص من المشاكل الموجودة في ظل النظام الحالي، بينما ليس من الممكن التخلص من كل المشاكل و لكن تقليص عددها و حجمها إلى أدنى مستوى. 1-أمين انهاري ثالث ، تلمسان الجزائر ، "فعالية نظم المعلومات المصرفية في تسيير حالات فشل الائتمان " مذكرة مقدمة لاستكمال متطلبات نيل الماجستير في العلوم الاقتصادية تخصص اقتصاد و تسيير المؤسسة ، أي شيء مخطط و محدد ومرتب و في غيبة النظام فإن الغلبة تكون للفوضى والعشوائية، والمؤسسة تتوقع من النظام الجيد تقنين الإجراءات و سد الثغرات في سير خطط العمل الحالية. - السيطرة على الموارد المتاحة : الموارد المتاحة قد تكون مادية كأجهزة و معدات، بشرية كالعاملين و العملاء، معنوية كبيانات موجودة أو يمكن الحصول عليها، إلا أن هذه الموارد قد يكون السيطرة عليها عملا في منتهى الأهمية للإستفادة منها إستفادة قصوى، فعلى سبيل المثال يمكن للمؤسسة أن تحصر عدد وتخصصات العاملين بها، لتعيد توزيع أدوارهم ووظائفهم ما يكفل الإستفادة منهم في زيادة الإنتاج دونما الحاجة لتعيين أي عامل إضافي . ففي مؤسسة مثلا يتم العمل بها على مراحل يجب أن يعمل النظام على توزيع الأدوار و الطاقات بما لا يخلق تكديسا في مرحلة ما فتتعطل السلسلة كلها . الشكل (3) يوضح وظائف نظام المعلومات المطلوب الثالث : نظام المعلومات الإدارية كما تعرف نظم المعلومات الإدارية بأنها: " مجموعة منظمة من الوسائل التي توفر معلومات عن الماضي والحاضر والتنبؤ بالمستقبل فيما يتعلق بأنشطة وعمليات المنشأة وأيضا بما يحدث في بيئتهما الخارجية والتي تؤدي إلى تدعيم وظائف التخطيط والرقابة والعمليات في المنظمة من خلال ما توفره من معلومات في التوقيت المناسب لصانع القرار. 2. ثانيا : التقسيم الوظيفي لنظام المعلومات الإداري : ان المسؤولين والمسيرين في كل مستوى من المستويات الإدارية تختلف إحتياجاتهم من المعلومات باختلاف المجالات الوظيفية التي يعملون فيها، لذلك فان لكل مجال وظيفي نظام معلومات يزود المسؤولين والمسيرين لهذه الوظائف بالمعلومات اللازمة، لدعم مسؤولياتهم في اتخاذ القرارات الخاصة بكل وظيفة حسب المستوى الإداري المتواجدة فيه . صفحة 44 . 2- صبرينة زير ، "مساهمة في تحسين نظم المعلومات الإدارية في البنك التجاري لزيادة فعالية القرارات " ، أطروحة مقدمة لنيل شهادة دكتوراه في علوم التسيير ، جامعة خيضر بسكرة السنة الجامعية 2015 - 2016 صفحة 25 3- شريف كامل شاهين "نظم المعلومات الإدارية " ، دار المريح للنشر ، سنة 1994 ، صفحة 368 يطلق عليها ايضا نظم معلومات المبيعات والتسويق، وهي ذلك الهيكل المتكامل والمتفاعل من الأفراد، استخدامها كأساس لاتخاذ القرارات في مجالات مسؤولية محددة لإدارة التسويق، و تقدم نظم معلومات التسويق كل ما تحتاجه إدارة التسويق من معلومات ضرورية خاصة تلك المتعلقة ببحوث التسويق، تحليل المنافسة في السوق، وتضم هذه النظم النظام الفرعي لمعالجة البيانات، النظام الفرعي لبحوث

السوق، النظام الفرعي لبحوث المستهلك، النظام الفرعي للترويج والإعلان، النظام الفرعي للتنبؤ بالمبيعات. تختص وظيفة الإنتاج والعمليات بمسؤولية تحويل المدخلات من مال، مواد ومعدات، وقت و طاقة إلى مخرجات مفيدة من منتجات وخدمات، التي تحقق التدفق الطبيعي للموارد والمنتجات من سلع وخدمات. ويطلق عليه البعض "نظم معلومات التصنيع والإنتاج"، أو "نظم عمليات الإنتاج"، وهو نظام يعمل على: - التزويد بمعلومات تخص التخطيط، وتطوير الإنتاج، وجدولة الإنتاج والخدمات. - التزويد بمعلومات تتعلق بالسيطرة على انسيابية المنتجات والخدمات. - السيطرة على المكائن، وتخطيط الإنتاج، وتأمين تسهيلات موقعية أخرى، وهذا يقتصر على بعض نظم التصنيع والإنتاج.