

الكتابة سهله و صعبة في نفس الوقت فالبعض تتحول عنده الكتابة إلى هم كبير يشغل افكاره لان همه مؤسس على اهداف كبيرة و مؤثرة، و البعض الكتابة عنده متعة و ترفيه ذهني و يلعب بالمصطلحات ليسهل الفهم للمتلقي و لا تكلفه اي شيء، و البعض تكون الكتابة عنده لتعبير عن مشاعر عدوانيه بسبب ظروف معينه، و بذلك نستنتج ان اتجاه الشخص للكتابة مرتبط بالدوافع الدوافع تختلف من شخص لآخر و هذا يعني ان التفاعل مع الكتابة يختلف سهولته و صعوبته بسبب الدوافع و مدى تأثيرها على الكاتب . ومن استراتيجيات الكتابة أولاً اكتب موضوعاً محدداً، مهم جداً الفهم و البحث و جمع المعلومات قبل البدء في كتابة الواجب الكتابي او اي نوع من انواع الكتابة، لا بد من جمع اكبر قدر من المعلومات قبل البدء في الكتابة و يجب قراءة الكثير من المقالات و البحوث لمعرفة كيف تناول الكتاب هذا الموضوع و ماهي النقاط التي لم يتطرقوا إليها في مقالاتهم و ما هو رأي القراء حولها، و بعد ذلك ستحدد الجانب الذي سيتم الكتابة عنه و من اي زاوية ستتناول الموضوع وتذكر مهما كانت خبراتك كثيرة و معلوماتك كافية للكتابة هذا لا يمنعك من ان تقوم بالبحث في هذا الموضوع لأنك تعلم انه مع كل يوم جديد تتعلم معلومات جديدة ولا تتوقف عن البحث حتى تتأكد انك قد فهم الموضوع الذي تنوي الكتابة عنه . اما كتابة منشور للمناقشة فهو يعتمد على اسلوب الكاتب و يُكتب بطريقة سهلة و مبسطة دون تكلف او اللفاظ معقدة و يحتوي على رأي الكاتب حول هذا الموضوع . كتابة مناقشة اولى تعني البحث كثير حول موضوع معين و البدء في كتابته ليكون مفتاح للمناقشة و التقييم من قبل الزملاء، و يتم الرد على مناقشة الزملاء الآخرين لاكتساب و تبادل المزيد من المعلومات حول موضوع المناقشة لتعم الفائدة للجميع .